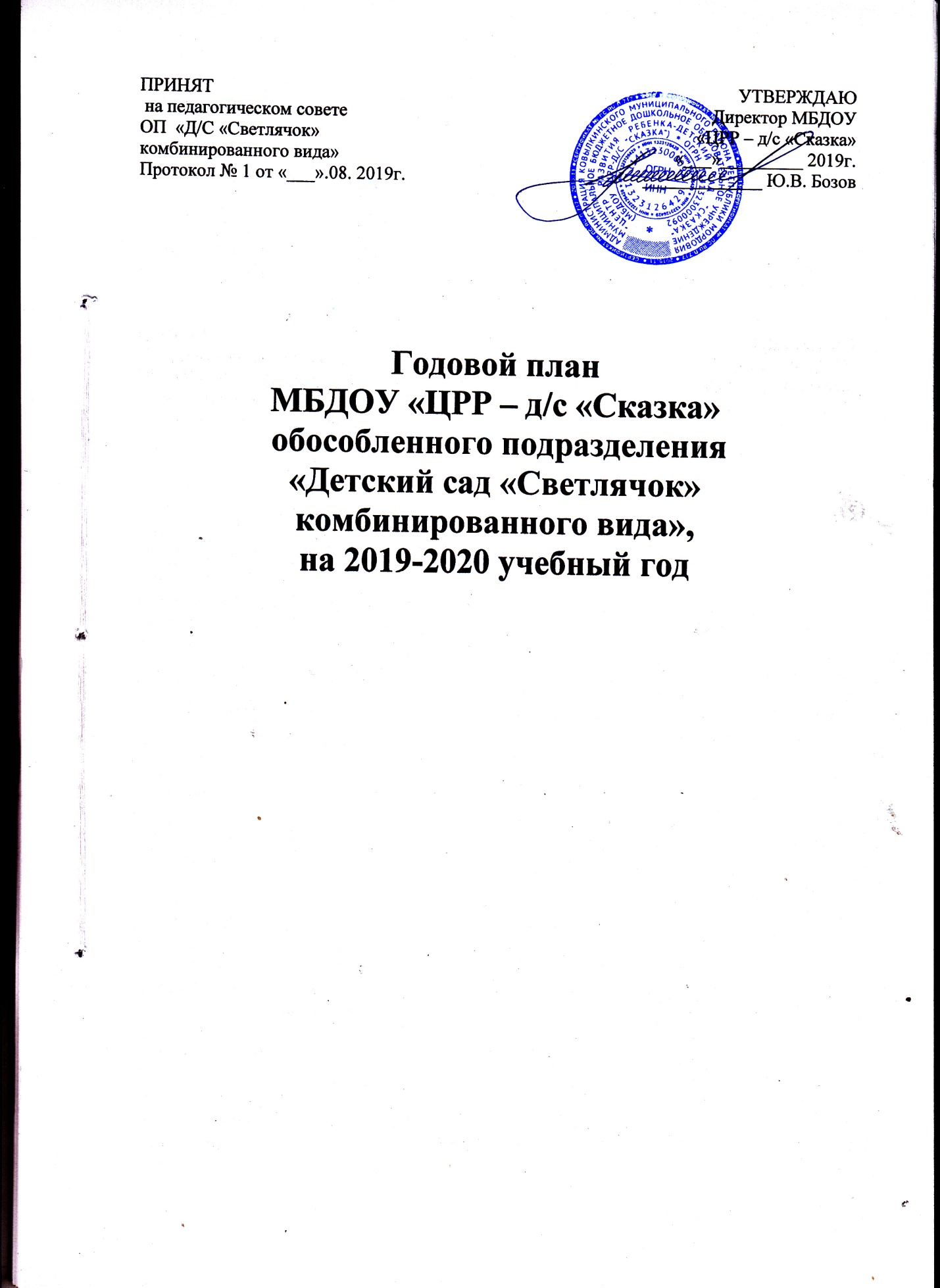
****

**1.1.Общие сведения об образовательной организации**

МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Детский сад «Светлячок» комбинированного вида» г. Ковылкино Республики Мордовия расположен по адресу**:** 431350г. Ковылкино, ул. Пархоменко, д. 1.

Телефон: (83453) 2-27-07; 2-23-03

E-mail: [douHYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru".HYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru"swetlHYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru"@HYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru"yandexHYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru".HYPERLINK "mailto:dou.swetl@yandex.ru"ru](mailto:dou.swetl@yandex.ru)

Адрес сайта ДОУ: http://skazka-kov.ru/blog/2017/02/27/detskiy-sad-svetlyachok/\_

Учредитель: администрация Ковылкинского муниципального района

Режим работы в дошкольном образовательном учреждении (далее - Учреждение)**:** пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. Основные виды услуг: образовательные

Принцип комплектования групп: Одновозрастное.

Согласно действующим нормам СанПиН предельная допустимая наполняемость - 153чел.

В Учреждении сформировано 7 групп. Из них:

- 1 группа - для детей раннего возраста – от 1 до 3 лет

- 6 групп - для детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, в т. ч.:

Из 7 групп:

- 5 групп - общеобразовательных(1 - для детей раннего возраста; 4 - для детей дошкольного возраста);

- 1 группа - комбинированной направленности для детей дошкольного возраста (дети с нарушение речи, ребенок-инвалид).

- 1 группа – компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Цель деятельности Учреждения направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Предметом деятельности Учреждения является реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом и муниципальным заданием; реализация дополнительных программ; осуществление присмотра и ухода за детьми.

**1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ**

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Конвенция о правах ребенка ООН;

- Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразова-

тельным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содер-

жанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв.

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №

26);

Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОСДО).

Устав МБДОУ «ЦРР – д/с «Сказка»

Концепция дошкольного воспитания;

Образовательная программа МБДОУ;

- Общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под. ред. Н.Е Вераксы

**1.3.Образовательный процесс.**

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с[Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, [СанПиН 2.4.1.3049-13](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499023522/) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательный процесс в Учреждении строится: в соответствии с учебным и годовым планом, которые разработаны в соответствии с задачами воспитания ребенка дошкольного возраста, выделенными в основной образовательной программе дошкольного образования и адаптированной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи; сеткой образовательной деятельности; режимом дня, составленными согласно требованиям санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки и ориентирован на реализацию ФГОС ДО.

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Направление |
| Пензулаева Л.И. «Физкультурные занятия в детском саду». | Физическое развитие |
| Программа «Конструирование и художественный труд в детском саду» автор− Л.В.Куцакова | Познавательное развитие |
| Дополнительная общеразвивающая программа познавательной направленности «Юные друзья кадетов» МБДОУ «Детский сад «Светлячок» комбинированного вида», срок реализации 2 года. Утверждена Приказом заведующего МБДОУ «Д/С «Светлячок» | Познавательное развитие |
| Дополнительная общеразвивающая программа познавательной направленности «Мокшаночка» срок реализации 4 года. Утверждена Приказом заведующего МБДОУ «Д/С «Светлячок» | Познавательное развитие |
| Программа развития речи дошкольников О.С. Ушакова | Речевое развитие |
| Дополнительная общеразвивающая программа художественно-эстетической направленно сти «Волшебная бумага» срок реализации 4 года. Утверждена Приказом заведующего МБДОУ «Д/С «Светлячок» | Художественно –эстетическое развитие |

**Сведения о воспитанниках**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная категория** | **Направленность групп** | | **Количество** | | | |
| **групп** | **детей** | **ОВЗ** | **инвалиды** |
| От 2 до 3 лет | общеразвивающая | | 1 | 18 | - | - |
| От 3 до 4 лет | общеразвивающая | | 1 | 25 | - | - |
| От 4 до 5 лет | общеразвивающая | | 1 | 17 | - | - |
| От 5 до 6 лет | Общеразвивающая | | 1 | 15 | - | - |
| компенсирующая | | 1 | 10 | 10 | - |
| От 6 до 7 лет | общеразвивающая | | 1 | 16 | - | - |
| комбинированная | | 1 | 14 | 4 | 1 |
| **Итого** |  | **7** | | **115** | **14** | **1** |

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной образовательной программы Учреждения, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы и примерного регионального модуля программы дошкольного образования «Мы в Мордовии живем»/ авторы: О.В. Бурляева, Л.П. Карпушина, Е.Н. Киркина и др.

Логопедическая работа в группе компенсирующей направленности строится на основе адаптированной основной образовательной программы. Программа разработана на основе примерной адаптированной программы коррекционно-развивающей работы для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой.

Одним из приоритетных и эффективных средств обучения и воспитания в Учреждении становится метод проектов.

В Учреждении реализуется проект «Детям о профессиях» по ранней профориентации детей дошкольного возраста с использованием рабочих тетрадей «Знакомимся с профессиями» под редакцией Антоновой М. В. 2 педагога являются участниками региональной экспериментальной площадки «Ранняя профориентация: технология и методика работы с детьми дошкольного возраста».  В течение года проводились беседы, наблюдения за людьми разных профессий, экскурсии на производство, приглашались родители разных профессий, творческие конкурсы - как детские, так и совместно с родителями.

31 августа 2018 года детскому саду присвоен статус муниципальной экспериментальной площадки по теме «Развитие речи детей раннего возраста через театрализованную деятельность»(приказ МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад – «Сказка» № 59о/д от 31.08.2018г. «О присвоении статуса муниципальной экспериментальной площадки»), срок реализации 1 год. Разработана программа экспериментальной площадки. Главная цель программы- создание условий для развития речи детей через творческую активность в театрализованной деятельности.

**1.3.1.Воспитательная работа**.

Воспитательная работа в Учреждении в 2018-2019 учебном году была построена с учетом проведенного анализа состава семей воспитанников. В дошкольном учреждении сформирован социальный паспорт.

Среди воспитанников: 67 мальчиков – 58% и48 девочек – 42%.Национальный состав воспитанников: русские – 79 человека, мордва - 31человек, другие национальности - 5 человек (татары, армяне, азербайджанцы). Педагогический процесс направляется педагогами на формирование культуры межнациональных отношений, толерантности к людям другой национальности и формирование у детей любых национальностей любви к Родине.

По социальному составу контингент воспитанников социально-благополучный.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полные семьи | Неполные семьи | | Опекуны | Многодетные  семьи | Малообеспеченные семьи |
| Разведенные | Матери-одиночки |
| 93/89,3% | 5/4,3% | 6/5,3% | 0 | 13/12% | 12/11,5% |

В работе учитываются индивидуальные особенности детей, используются разнообразные формы и методы, тесная взаимосвязь всех участников образовательного процесса: воспитателей, специалистов и родителей.

**1.3.2.Дополнительное образование.**

В Учреждении созданы условия для дополнительного образования воспитанников. В 2018-2019 учебном году работали 4 кружка по художественно-эстетическому, познавательному и физическому развитию. Для составления рабочих программ кружков использованы парциальные программы: Программа и методические рекомендации по обучению мордовским (мокша, эрьзя) языкам в дошкольных образовательных учреждениях. А.И.Исайкиной;«Наследие. Патриотическое воспитание в детском саду» М.Ю.Новицкой; «Ритмическая мозаика**»**А.И. Бурениной; авторская программа «Салфеточная аппликация» Ю.Г.Баженовой.

Организация работы в Учреждении по дополнительным образовательным программам и кружковая работа помогают реализовывать потребности родителей (законных представителей) воспитанников, дают возможность развивать интеллектуальные, творческие, физические способности детей, любознательность и коммуникативные навыки.

Учреждение укомплектовано периодическими и методическими изданиями. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО.

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Информационное обеспечение детского сада включает:

− информационно-телекоммуникационное оборудование, проектор- мультимедиа;

− программное обеспечение, которое позволяет работать с текстовыми редакторами,   
интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

**Вывод**: Образовательная деятельность в учреждении в течение учебного года осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства. Вследствие усиления конкуренции в сфере образования и повышения качества образования, необходимо направить деятельность Учреждения на организацию платных образовательных услуг. В дальнейшем необходимо пополнять библиотечный фонд выходящими в печати новыми пособиями и методической литературой в соответствии с современными требованиями.

**1.3.3.Оценки качества образования**

Оценка системы качества образования в Учреждении осуществляется на основании Положения о внутреннем мониторинге качества образования в МБДОУ «ЦРР-д/с «Сказка», утвержденного 31.08.2017г. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2018- 2019 учебном году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Результативность образовательного процесса в Учреждении отслеживается для оценки уровня и качества развития ребенка дошкольного возраста в двух аспектах: медицинском и педагогическом.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);

- игровой деятельности;

- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);

- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);

- художественной деятельности;

- физического развития.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

В ходе образовательной деятельности педагоги создавали диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Мониторинг освоения образовательной программы проводился педагогами на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Программный материал освоен детьми всех возрастных групп по всем интегративным качествам на допустимом и оптимальном уровне.

Итоги мониторинга освоения программного материала на конец учебного года показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на разном уровне (результаты представлены в таблицах).

Всего обследовано 112 воспитанников.

**Итого уровень освоения программного материала по ДОУ составляет:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень** | **Начало учебного года** | **Конец учебного года** |
| Высокий уровень | 27% | 52% |
| Средний уровень | 40% | 39% |
| Низкий уровень | 33% | 9% |

**По возрастам общее освоение материала реализуемой программы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уровень | **Возрастные группы** | | | | | | | | | | | | | |
| Вторая группа раннего возраста №3 | | младшая группа №5 | | Средняя группа  №6 | | Старшая группа №4 | | Старшая группа №1 | | Подготовительная группа №2 | | Подготовительная группа№7 | |
| Н.г. к.г. | | Н.г к.г. | | Н.г к.г | | Н.г к.г. | | Н.г к.г. | | Н.г к.г. | | Н.г к.г. | |
| Высокий | - | 37 | 13 | 39 | 18 | 39 | 44 | 76 | 9 | 61 | 47 | 56 | 57 | 61 |
| Средний | 37 | 38 | 29 | 47 | 43 | 47 | 37 | 24 | 53 | 33 | 39 | 44 | 41 | 39 |
| Низкий | 63 | 25 | 58 | 21 | 39 | 14 | 19 | - | 38 | 6 | 14 | - | 2 | - |

**Сравнительный анализ по группам на конец учебного года**

Результаты освоения материала по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне от 32 % до 76 % высокого уровня в зависимости от образовательной области и возрастной группы. К сожалению ниже всех показатели во второй группе раннего возраста – 37% и в младшей группе – 32% высокого уровня.

     Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показал рост усвоения программного материала детьми, т.е. прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения программы лежат в пределах высокого и среднего уровня. В целом по детскому саду можно отметить, что работа по основной образовательной программе, благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

**Вывод:** Таким образом, образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне. Воспитателям всех групп рекомендуется вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям через изучение и применение современных педагогических технологий. Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств. При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

**1.4.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей – одна из основных задач нашего детского сада, поэтому в реализации системы физкультурно-оздоровительной работы принимает участие весь персонал детского сада.

Основной задачей медицинского персонала в ДОУ является четкая организация работы по наблюдению за состоянием здоровья детей.

Медицинское обслуживание детей в детском саду обеспечивают органы здравоохранения на основании договора между МБДОУ «ЦРР – д/с «Сказка» и ЦРБ Ковылкинского муниципального района. Штат медицинских работников: медицинская сестра – 1 ставка, врач-педиатр – 0,25 ставки. В соответствии с заключенным договором, медицинские работники наряду с администрацией и педагогическим персоналом несут ответственность за проведение лечебно- профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

Имеется программа производственного и лабораторного контроля в организации питания и заключѐн договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

В качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг здоровья вновь прибывших детей, что важно для своевременного выявления отклонений их здоровья.

В ДОУ созданы необходимые условия для физического развития детей: имеется   
физкультурный зал, физкультурная площадка.   
Для занятий с детьми в зале имеется необходимое современное оборудование:   
гимнастическая стенка, маты, модули и т.д.

Во всех возрастных группах создана среда для активизации двигательной деятельности дошкольников в течение дня. Педагогами систематически проводятся:

- утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма;

- закаливание (воздушные ванны);

- подвижные игры на прогулке;

- физкультминутки во время проведения образовательной деятельности;

- физические упражнения после сна;

-медико-педагогическийконтроль.  
 На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовленности и здоровья, половые особенности.   
 В каждой возрастной группе имеется «Паспорт здоровья группы», в которых отражаются особенности физического здоровья (группа здоровья, хронические заболевания, антропометрические данные). Опираясь на эти сведения, проводится физкультурно-оздоровительная работа с детьми. Кроме этого проводится коррекционная работа с детьми, имеющими те или иные физические нарушения (осанки, плоскостопия).

Родители также принимают активное участие в проводимых в ДОУ мероприятиях:

традиционно ежегодно в детском саду проводятся Дни здоровья, в которых обязательным условием является участие родителей вместе со своими детьми, спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья».

Важный этап – проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижения заболеваемости детей.

В качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг здоровья вновь прибывших детей, что важно для своевременного выявления отклонений их здоровья.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Всего детей | Количество детей по группам здоровья | | | | | | | | | | Пропущено дней одним ребенком по болезни |
| I | % | II | % | III | % | IV | % | V | % |
| 2016 | 128 | 88 | 68,7 | 40 | 31,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9,8 |
| 2017 | 122 | 98 | 80,4 | 22 | 18 | 1 | 0,8 | 0 | 0 | 1 | 0,8 | 9,1 |
| 2018 | 115 | 59 | 51 | 54 | 47 | 1 | 1% | - | - | 1 | 1% | 9,2 |

Состояние здоровья и физического развития воспитанников за 3 года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| Всего | Всего | Всего |
| Среднесписочный состав | 129 | 125 | 115 |
| Число пропусков дней на 1 ребенка | 93 | 90 | 91 |
| Средняя продолжительность одного заболевания | 9,8 | 9,1 | 9,2 |
| Количество случаев заболевания | 157 | 98 | 95 |
| Количество случаев заболевания на 1 ребенка | 1,2 | 0,7 | 0,8 |
| Количество часто и длительно болеющих детей |  | 3 |  |

Анализ работы в данном направлении показал средний уровень посещаемости детьми ДОУ. Остается высокой цифра пропусков детей по неуважительным причинам. Самая низкая посещаемость в группе раннего возраста, где спад проходит во время адаптации детей. Чаще всего не посещают детский сад дети из семей, в которых один из родителей не работает; спад посещаемости происходит также в каникулярный период и в неблагоприятную погоду, так как многие дети проживают в территориальном секторе, отдаленном от детского сада (частный сектор).

**Вывод:** Коллективу необходимо усилить контроль за посещаемостью, проводить работу с родителями с применением разнообразных форм по привлечению их в детский сад, по сокращению до минимума пропусков по неуважительным причинам.

**1.5.Анализ работы учителя-логопеда**

Учитывая специфику и вид детского сада, коррекционно-развивающую направленность осуществляют логопед и педагоги дошкольного учреждения. Работа начинается со стартовой диагностики, которая выявляет актуальный уровень развития детей и позволяет построить коррекционно-развивающий процесс с учетом личностно ориентированного подхода.

В ДОУ функционирует медико-педагогический консилиум (МПк), что позволяет осуществлять комплексный подход в работе с детьми. Коррекционно-развивающее сопровождение в ДОУ осуществляется в соответствии с учебными планами, которые составлены по программам дошкольного образования для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи. Они отбираются с учетом индивидуально- типологических особенностей воспитанников и структуры дефекта, выявленной в ходе комплексной медико-педагогической диагностики.

В Учреждении в начале года было проведено диагностическое обследование речи детей старшей и подготовительных групп - 56 детей. Были отобраны дети для проведения коррекционной работы. На начало учебного года 11 детей было зачислено на логопункт, 10 детей - в логопедическую группу.

В ходе проведенной работы на логопедическом пункте количество выпущенных детей с хорошей речью – 11 человек. Учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении с воспитателями по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста(консультации, семинары-практикумы), родителями (законными представителями).

**Вывод:** необходимо продолжить работу над развитием всех компонентов языковой системы у детей с ОНР. Пересмотреть организацию работы с родителями и продолжить поиск оптимальных форм взаимодействия, повышающих мотивацию родителей в устранении имеющихся нарушений в развитии речи ребенка и профилактике нарушений.

**1.6. Педагогический состав ДОУ**

Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Численный состав трудового коллектива - 38 человек.

Педагогический коллектив насчитывает 18 педагогов, из них: 14 – воспитателей и 4 – специалиста: старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель – логопед, инструктор по физической культуре.

Нет ни одного педагога без специального профильного образования: 2 педагога, не имеющие профильного образования, прошли профессиональную переподготовку по курсу "Педагогика и методика дошкольного образования". 1 инструктор по ФИЗО прошла переподготовку по курсу «Педагогическое образование: учитель физической культуры»

**Сведения об образовании и квалификации педагогов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образование | | Квалификационная категория | | | | |
| Среднее | Высшее | Высшая | Первая | Соответ.заним. долж. | Без категории |
| специальное |  |
| Дошкольное | Дошкольное |
| 5 | 13 | 6 | 5 | 3 | 4 |
| 28% | 72% | 33% | 28% | 17% | 22% |

Педагоги ДОУ - профессиональные, компетентные работники. Подтверждение этому достаточно высокий квалификационный уровень педагогических работников: 61% педагогов имеют 1 и высшую квалификационную категорию, что соответствует показателям предыдущего года. За 2018-2019 учебном году 1 педагог был аттестован на первую категорию, 3 педагога на высшую категорию.

**Сведения о педагогическом стаже и возрасте педагогов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж работы | | | | | Возраст | | | | |
| До5 лет | От 5 до 10 | От 10 до 15 | От 15 до 20 | 20 лет и бо-лее | До 25 лет | От 25 до 29 лет | От 30 до 49 лет | От 50 до 54 лет | От 55 и бо-лее |
| **3** | **4** | **3** | **1** | **7** | **-** | **2** | **12** | **-** | **4** |
| **17%** | **22%** | **17%** | **6%** | **38%** | **-** | **11%** | **67%** |  | **22%** |

В 2018 учебном году педагоги при МРИО повысили квалификацию через дистанционные формы обучения последующим темам:

«Современные подходы к организации образования дошкольников в новых условиях»-

4 воспитателя.

В 2018-2019 учебном году педагоги приняли участие:

- 1 педагог–участник Регионального этапа VI Всероссийского конкурса «Воспитатели России»;

- 4 участника Республиканского Образовательного форума «Образование для всех»;

- в муниципальном конкурсе «Воспитатель года-2019»(лауреат).

- 1 участник Республиканского конкурса «Педагогический дебют».

- 1 участник Республиканского конкурса «Старт в профессию».

Педагоги делятся своим педагогическим опытом на сайте nsportal.ru, на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах.

4 педагогов поделились опытом своей работы на муниципальном уровне. 3 педагога опубликовали материалы в СМИ. Эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также работают над своим саморазвитием. У каждого педагога Учреждения имеется план по самообразованию.

Позитивный результат в воспитании и образовании дает эффективное использование материально - технических ресурсов. Методическая работа с кадрами ориентирована на внедрение современных образовательных технологий, которые направлены на повышение эффективности образовательного процесса: развивающее обучение, игровые технологии, проектные методы, исследовательские, здоровьесберегающие, интегрированные. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Профессионализм, творчество и работа в инновационном режиме были отмечены наградами: 2 педагога награждены Грамотами Ковылкинского муниципального района.

Коллектив детского сада активно участвует в общественной жизни не только детского сада, но и активный участник в праздничных и спортивных мероприятиях города и района.

**Вывод:** Работа педагогического коллектива отмечается достаточной стабильностью и с положительной результативностью. Таким образом, анализируя данные всего педагогического коллектива, можно сказать о большом потенциале и резервных возможностях коллектива.

**1.7. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.**

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно- воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения. Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;

- объединении усилий для развития и воспитания детей;

- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;

- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков.

Групповые собрания проводились 3 раза. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Коллектив детского сада определил основные направления сотрудничества ДОУ и семьи:

- привлечение членов семей в работу детского сада;   
- включение в работу с детьми содержания, которое бы позволило ребенку понять значимость семьи, родных и близких в его жизни;   
- отслеживание социального портрета семьи.

Особое значение в вопросах взаимодействия ДОУ с родителями имеют праздники.   
Известно, что добровольное общение родителей с коллективом ДОУ наиболее продуктивно проходит на праздниках.

В ДОУ работает консультативный центр для родителей воспитанников и для родителей, дети которых не посещают дошкольное учреждение.

Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимо поддержки.

Удовлетворенность качеством образования является показателем, отражающим представление населения о качестве государственных и муниципальных услуг в сфере образования.

В рамках мониторинга качества образования в мае проводился социологический опрос родителей с целью изучения удовлетворенности качеством образования, информированности о деятельности своего образовательного учреждения.

Результат оценки таков: во всех группах отношения между педагогами и родителями доверительные, сотруднические, педагоги являются для родителей помощниками, дается всегда положительная информация о ребенке, родители в процессе общения с воспитателями получают необходимые знания о методах воспитания ребенка, родители охотно идут в детский сад на родительские собрания и другие коллективные мероприятия. В итоге большинство воспитателей получили высокую оценку своей деятельности по взаимодействию с родителями, проявляли в работе с родителями активность, творчество, высокий профессионализм. Заметно поднялась роль родительского комитета во всех группах, активно участвуют на родительских собраниях. Все родители отметили хороший уход за детьми, хорошую организацию воспитания детей в ДОУ. На вопрос, что вас больше всего привлекает в детском саду, родители ответили:

- хорошие отношения между детьми в группе;

- работа по укреплению здоровья детей;

- хорошее отношение ребенка к воспитателю;

- хорошая организация питания;

- высокий профессиональный уровень сотрудников ДОУ;

**Вывод:** Продолжать вести системную работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, совершенствовании условий для реализации основной общеобразовательной программы используя различные формы взаимодействия администрации ДОУ с родителями, в том числе электронный ресурс.

**1.8. Социальное партнерство**

Учреждение осуществляет системное целенаправленное взаимодействие с учреждениями науки, образования, организациями Управления на основе договоров и планов совместной деятельности на учебный год.

Между ДОУ и СОШ им. М.Г. Гуреева существует договор о сотрудничестве, составной частью которого является перспективный план нашего взаимодействия, где основ­ной акцент делается именно на воспитание патриотических чувств, а не на образование. Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса является качественная подготовка детей к обучению в школе.

Практика нашего ДОУ показывает, что дети, получающие дошкольное образование в детском саду, имеют более тесное взаимодействие с младшими школьниками, будущим учителем, раскрепощаются, раскрываются в совместных мероприятиях, при проведении праздников и утренников, при посещении школы. Став первоклассниками, бывшие выпускники успешно адаптируются в новых условиях.

Также в течение года ДОУ сотрудничали с Гимназией №1, ученики школьного лесничества «Дубок» не раз проводили мероприятия экологической направленности. В 2018-2019 учебном году осуществлялось системное и вариативное взаимодействие с учреждениями социально-педагогической среды.

Взаимодействие с центральной районной библиотекой, музеем позволило расширить краеведческие и исторические познания детей, Домом детского творчества, школой искусств (организовывали совместные выставки детского рисунка, поделок, участие в конкурсах);

- с организациями управления образованием различных уровней, создающих эффективные условия для грамотной разработки нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- с органами ГИББД (совместные мероприятия, консультации, беседы);

- Войсковая часть 04059 (воспитание гражданина и патриота с чувством гордости, и верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга)

- с семьями детей, не посещающих дошкольное учреждение в рамках работы консультативного центра.

**1.9. Анализ материально-технической базы**

Учреждение имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором, вдоль которого зеленые насаждения (деревья и кустарники).   Общая площадь земельного участка ДОУ составляет 5034  кв. м.    
     Территория детского сада благоустроенная, имеются цветники, клумбы, 7 групповых площадок, спортивная площадка, «Тропа здоровья», огород, мини-сад. За каждой группой закреплен участок, оснащенный песочницами, беседками, игровым и спортивным оборудованием.      Здание учреждения типовое, 2-х этажное, 1981 года постройки. Площадь здания - 1801 кв. м.

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Развивающая предметная среда оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

 В детском саду имеются:

- кабинет заведующего;

- методический кабинет;

- кабинет логопеда;

- медицинский блок, состоящий из изолятора, процедурный кабинета и кабинета старшей медсестры;

− музыкально - физкультурный зал;

- 7 групповых помещений с учетом возрастных особенностей детей;

- помещения, обеспечивающие быт.

Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Группы оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых. В каждой группе имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО. Для создания уюта и комфорта в детском саду во всех возрастных группах создана предметно-развивающая среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования: игрушки, методические пособия, книги, настольные игры.

В Учреждении используются современные информационно-коммуникационные технологии.В настоящее время в состав информационно -  технической базы входят: 4 комплекта ПК, 1 ноутбук, 4 принтера, 3 ксерокса, мультимедиа проектор и экран. Информационная база оснащена: электронной почтой; выходом в интернет; действует официальный сайт ДОУ.

**Вывод:** материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Необходимо пополнение материально - технического обеспечения образовательного процесса в группах в соответствии с ФГОС: мебель, оборудование; проведение ремонтных работ по замене оконных блоков, цоколя, отмостки.

**Исходя из вышеизложенного, перед коллективом в следующем 2019-2020 году стоят задачи:**

***Цель***: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

***Задачи:***

1.Совершенствовать работу педагогических работников по формированию знаний и умений у дошкольников и их родителей в сохранении и укреплении здоровья семьи.

2. Повысить качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.

3. Формирование элементарных математических представлений в процессе разных видов детской деятельности

4. Продолжать работу, направленную на максимальную коррекцию речевых нарушений у воспитанников

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | | | |
| 1 | 2 |  | | | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | | | |
| 1.1 Совершенствование профессионального мастерства, самообразование педагогов, курсовая подготовка. | Старший воспитатель |  | | | |
| * 1. Инструктаж.   Цель: изучение локальных актов ДОУ, основных требований к ведению нормативной документации. | Заведующий  Старший воспитатель |  | | | |
| * 1. Консультации:   «Интеллект – карта как средство речевого развития дошкольников» | Старший воспитатель |  | | | |
| 1.4.Педсовет №1 Установочный  Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности  ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.  Выявить уровень профессиональной подготовленности  педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. | Заведующий  Старший воспитатель |  | | | |
| 1.5.Результаты августовского совещания педагогических работников  Цель: определение основных направлений развития системы дошкольного образования, обсуждение деятельности ДОУ в 2019 – 2020 уч. г. | Заведующий |  | | | |
| 1.6.Обсуждение актуальных вопросов административной работы:  - утверждение плана работы на месяц;  - усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса;  - организация питания;  - организация контрольной деятельности в организации;  - подготовка к отопительному сезону;  - организация взаимодействия с родителями воспитанников;  - подготовка и проведение групповых родительских собраний. | Заведующий  Старший воспитатель |  | | | |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| 2.1Предварительный контроль. Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада.  Цель: проверка готовности к новому учебному году. | Старший воспитатель |  | |
| 2.2. Оперативный контроль «Проверка календарных планов воспитателей»  Цель: выявление состояния текущей документации воспитателя как основной формы организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. | Старший воспитатель |  | |
| 2.3. Оперативный контроль «Осмотр группы»  Цель: решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдений режимных моментов. | Старший воспитатель,  медсестра |  | |
| **3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.** | | |
| 3.1. Развлечение «День знаний»  Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества.  3.2. «День дошкольного работника» | Музыкальный руководитель  Воспитатели групп |  | | |
| **4. Взаимодействие с родителями.** | | | | |
| 4.1.Оформление актов обследования социально – бытовых условий и паспорта семьи, позволяющего провести социально – педагогическую диагностику семей воспитанников, поступивших в ДОУ впервые  Цель: знакомство с опытом воспитания детей в семьях | старший воспитатель, воспитатели |  | | |
| 4.2.Подготовка стенда для родителей «Речевое развитие дошкольников»  Цель: информирование родителей о современных педагогических технологиях и видах детской деятельности. | Воспитатели групп |  | | |
| 4.3.Обсуждение итогов летнего отдыха.  Цель: изучение воспитательных возможностей семьи в летний период, объединение в совместную деятельность воспитывающих взрослых в контексте сопровождения ребенка в постижении им культурных практик человека. | Воспитатели групп |  | | |
| 4.4.Составление плана работы Совета родителей | Заведующий, Совет родителей |  | | |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | | | |
| 5.1. Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели в группах детского сада. | медсестра, воспитатели |  | | |
| 5.2Работа по благоустройству территории | завхоз |  | | |
| 5.3. Проведение всех видов инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников | заведующий,завхоз |  | | |
| 5.4. Проведения обучения по оказанию первой доврачебной помощи, 1 группа по электробезопасности, по ГО и ЧС, охране труда | Медсестра  Завхоз  Ст. воспитатель |  | | |
| **6.Работа методического кабинета.** | | | | |
| 6.1. Формирование списков претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта. | старший воспитатель |  | | |
|  |  |  | | |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1. Мониторинг деятельности педагога.  Цель: поддержка педагога в психолого-педагогическом сопровождении детей. | Старший воспитатель |  | |
| 1.2.Консультация «Лэпбук – как средство развития речи у детей дошкольного возраста». |  |  | |
| 1.3.Мастер – класс «Как сделать лэпбук по развитию речи своими руками» |  |  | |
| 1.4.Семинар – практикум «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников» | Старший воспитатель |  | |
| 1.5. Смотр – конкурс «Осень, осень в гости просим» | Старший воспитатель |  | |
| 1.6. Конкурс детского творчества «Мои друзья – дедушка и бабушка» | Старший воспитатель |  | |
| 1.7. Муниципальный конкурс «Есенинские чтения» | Старший воспитатель |  | |
| 1.8.Совещание при заведующей. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, прведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, подготовка к отопительному сезону | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз, медсестра |  | |
| 1.9.Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | Заведующий |  | |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса.** | | | |
| 2.1. оперативный контроль. «Проведение прогулки»  Цель: проверка соблюдения санитарно – гигиенических и методических требований к прогулке | Старший воспитатель |  | |
| 2.2. Оперативный контроль. «Осмотр книжных центров в группах»  Цель: контроль за состоянием речевого развития в дошкольном образовательном учреждении | Старший воспитатель |  | |
| 2.3.Оперативный контроль «Проверка правильности ведения документации в группах» | Старший воспитатель |  | |
| Тематический контроль.  «Эффективность воспитательно – образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»  Цель: Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи детей, путём всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа. | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников.** | | | |
| 3.1. Праздник «Осенины»  Цель: приобщение семьи к социокультурным традициям общества, выстраивание поддерживающего взаимодействия с родителями | Музыкальный руководитель  Воспитатели групп |  | |
| 3.2. Международный день пожилых людей.  Цель: формировать положительное отношение к событийной общности родителей, прародителей, детей. | Музыкальный руководитель  Воспитатели групп |  | |
| 3.3. Выставка детских поделок из природного материала «Осень, осень в гости просим» | Старший воспитатель  Воспитатели групп |  | |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | | |
| 4.1. проведение групповых родительских собраний  Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье. | Старший воспитатель |  | |
| 4.2.Подготовка для родителей буклета с рекомендациями по речевому развитию детей  Цель: взаимодействие с родителями через информационно-просвещенческое обеспечение. | Воспитателели |  | |
| 4.3. Анкетирование родителей по речевому развитию детей | Старший воспитатель |  | |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1.Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ. | Завхоз |  |
| 5.2.Подготовка материалов для утепления групп на зимний период. | Завхоз |  |
| 5.3.Рейд по охране труда. | Завхоз |  |
| **6.Работа методического кабинета.** | |  |
| 6.1.Помощь педагогам в заполнении нормативно-правовых документов, заявлений, характеристик и т.д. | Старший воспитатель |  |
| 6.2.Общее родительское собрание «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада». | Заведующий  Старший воспитатель |  |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 |  | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1.Консультация: «Влияние дидактических игр на развитие речи детей». | Старший воспитатель |  | |
| 1.2.Мастер – класс «Применение ментальных карт на занятиях с детьми дошкольного возраста» |  |  | |
| 1.3.Конкурс творческих работ «Моя мама лучшая на свете» | Старший воспитатель |  | |
| 1.4.Педсовет  «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников»  Цель: Овладение педагогами практическими навыками работы по развитию речевых способностей дошкольников. | Заведующий Старший воспитатель |  | |
| 1.5. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление МТБ. | Заведующий |  |
| 1.6.Результаты инвентаризации.  Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря | Заведующий  завхоз |  |
| 1.8.Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | Старший воспитатель  Завхоз  медсестра |  |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| 2.1. Итоговый контроль.  «Коэффициент заболеваемости в детском саду  Цель: изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей | медсестра |  |
| 2.2. Фронтальный контроль.  «Выполнение норм СанПиНа».  Цель: проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности. | Старший воспитатель  медсестра |  |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | |
| 3.1. Экологическая акция «Покормите птиц зимой» цель: помочь зимующим птицам, пережить холодный период | Старший воспитатель  Воспитатели групп |  |
| 3.2. Досуг «День народного единства»  Цель: освоение детьми культурных традиций общества, воспитание чувства патриотизма | Музыкальный руководитель  Воспитатели |  |
| 3.3.Досуг «Всемирный день прав ребенка» | воспитатели |  |
| 3.4.Досуг «День матери»  Цель: освоение детьми культурных традиций общества, поддержка семьи, формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы. | Музыкальный руководитель |  |
| 3.5. Выставка детских рисунков ко Дню матери | Воспитатели групп |  |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1. Посещение семей воспитанников.  Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы | Воспитатели групп |  |
| 4.2.Разработка анкет для родителей по физическому воспитанию детей | Старший воспитатель |  |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1.Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. | Завхоз |  |
| 5.2. Работа по оформлению ДОУ к новому году. | Завхоз |  |
| 5.3. Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Завхоз |  |
| **6.Работа методического кабинета.** | | |
| 6.1. Помощь воспитателям в оформлении портфолио к аттестации. | Старший воспитатель |  |
| 6.2. Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке. Подготовка материала для зачета. | Старший воспитатель |  |

**Декабрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1. Мастер - класс «Взаимодействие инструктора по ФИЗО с воспитателем».  Цель: совершенствование знаний педагогов о постоянном взаимодействие инструктора по физкультуре и воспитателей ДОО по развитию у дошкольников основных видов движения. | Старший воспитатель |  | |
| 1.2.Консультация «Игры и упражнения зимой» | Инструктор по ФИЗО |  | |
| 1.3.Муниципальный конкурс «Одаренные дети» | Старший воспитатель |  | |
| 1.4.Смотр-конкурс «Новогодняя сказка».  Цель: акцентировать внимание воспитателей на правила и принципы при украшении группы к празднику. | Заведующий  старший воспитатель |  | |
| 1.5.Помощь в подборе литературы для подготовки к педагогическому совету. | Старший воспитатель |  | |
| 1.6. Семинар - практикум «Активные формы взаимодействия с родителями по здоровьесбережению дошкольников» | Инструктор по физической культуре |  | |
| 1.7.Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности с родителями, утверждение графика утренников); работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма; составление и утверждение графиков отпусков на 2020 год. | Заведующий  Старший воспитатель  завхоз |  | |
| 1.8Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз  медсестра |  | |
| **2.Изучение состояние педагогического процесса.** | | | |
| 2.1Текущий итоговый контроль: «Протоколы родительских собраний.  Цель: выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателя с родителями.  Метод: работа по протоколам родительских собраний групп. | Старший воспитатель |  | |
| 2.2Оперативный контроль: «Проведение прогулки зимой».  Цель: решение вопросов выполнения правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов.  Методы: наблюдения, изучение документации. | Старший воспитатель  медсестра |  | |
| 2.3Тематический контроль «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья детей»  Цель: Определить уровень организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ. | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | | |
| 3.1Тематический праздник «Новый год».  Цель: поддержка родителей и воспитателей в развитии взаимодействия в рамках приобщения детей к традициям общества в контексте праздничной культуры. | Музыкальный руководитель  воспитатели |  |
| 3.2. Выставка детских поделок «Зимняя сказка» | Старший воспитатель |  |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1Буклеты для родителей по изготовлению новогодних игрушек в семье для украшения елки в детском саду и дома. | Воспитатели групп |  |
| 4.2Организация и приобретение новогодних подарков. | Родительский комитет |  |
| 4.3. Анкетирование родителей «Сохранение и укрепление здоровья ребенка в семье» | Воспитатели групп |  |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1Работа по составлению нормативной документации | заведующий |  |
| 5.2Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | Заведующий  Завхоз  медсестра |  |
| 5.3Подготовка к новогодним праздникам:  -педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров;  -утверждение сценариев и графиков утренников;  -обеспечение безопасности проведения новогодних утренников;  -составление графика дежурства воспитателей в праздничные дни. | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| 5.4Составление графика отпусков. | заведующий |  |
| 5.5.Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников | Старший воспитатель  Завхоз |  |
| **6.Работа методического кабинета** | | |
| 6.1Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке | Старший воспитатель |  |
| 6.2.Помощь воспитателям в формировании портфолио к аттестации | Старший воспитатель |  |

**Январь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1.Консультация «Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам физического воспитания детей» | Инструктор по физической культуре |  | |
| 1.2.Семинар практикум «Взаимодействие педагогов и родителей»  Цель: формирование коммуникативной компетентности педагогов при взаимодействии с родителями. | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| 1.3.Педагогический совет «Совершенствование взаимодействия коллектива ДОУ и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников. Поиска оптимальных форм работы с родителями»  Цель: Направить усилия педагогического коллектива на повышение уровня работы с родителями |  |  | |
| 1.4.Смотр – конкурс «Зимние постройки» | Старший воспитатель |  | |
| 1.5. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия; анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2019 год. | Заведующий старший воспитатель |  | |
| 1.6.Совещание при заведующем. Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц | Заведующий |  | |
| **2.Изучение состояние педагогического процесса** | | | |
| 2.1.Предварительный контроль «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня»  Цель: выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично, в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе  Метод: наблюдение. | старший воспитатель |  | |
| 2.2. Фронтальный контроль «Игровая деятельность»  Цель: всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников.  Методы: наблюдения, работа с документами воспитателей. | старший воспитатель |  |
| 2.3.оперативный контроль «Санитарное состояние в группах»  Цель: соблюдение санитарного состояния в группах. | Старший воспитатель  медсестра |  |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | |
| 3.1.Досуг «Рождественские посиделки»  Цель: приобщение детей к этнокультурным событиям. | Музыкальный руководитель  Воспитатели групп |  |
| 3.2. Зимняя олимпиада с детьми 5-7 лет | Инструктор по физкультуре |  |
| **4. Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1.Совместная организация выставки-презентации в группах на тему «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года, Рождества).Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями. | Воспитатели групп |  |
| 4.2.Проведение зимних каникул.  Цель: поместить в групповых помещениях рекомендации по данной тематике. | Воспитатели групп |  |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1.Укрепление МТБ ДОУ – заявка на приобретение мягкого инвентаря, посуды. | Заведующий  завхоз |  |
| 5.2.Ревизия электропроводки в ДОУ | Заведующий  завхоз |  |
| 5.3.Проверка состояния труда на пищеблоке. | Заведующий  завхоз |  |
| 5.4.Оперативное совещание по противопожарной безопасности | Заведующий |  |
| 5.5.Разработка плана развития ДОУ и уставных документов | Заведующий |  |
| 5.6.Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ | Заведующий |  |
| **6.Работа методического кабинета** | | |
| 6.1.Подготовка стенда «Аттестация воспитателей» | Старший воспитатель |  |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | |
| 1.1. Консультация «Математика в ДОУ по ФГОС». | Старший воспитатель |  |
| 1.2.Семинар – практикум «Повышение мастерства педагогов ДОУ по организации работы педагогов в процессе ФЭМП у дошкольников» | Старший воспитатель |  |
| 1.3.Республиканский конкурс «Наследие» | Старший воспитатель |  |
| 1.4 Конкурс рисунков «Наша Армия Родная» | Старший воспитатель |  |
| 1.5.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовность выпускников подготовительной группы к школьному обучению | медсестра |  |
| 1.6.Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: подготовка к утренникам 8 марта. | заведующий |  |
| **2.Изучение состояние педагогического процесса** | | |
| 2.2. Оперативный контроль «Организация питания в ДОУ» | Заведующая  медсестра |  |
| 2.3 Оперативный контроль «Проверка календарных планов» | Старший воспитатель |  |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | |
| 3.1. Тематические досуги День защитника отечества | Инструктор по физкультуре |  |
| 3.2.Праздник «Широкая масленица» | Музыкальный руководитель |  | |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | | |
| 4.1.Работа творческой группы педагогов и родителей по подготовке семейного праздника 8 марта.  Цель: развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых. | Воспитатели групп |  | |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 5.1.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов. | Завхоз  диетсестра |  | |
| 5.2. Работа по благоустройству территории. | Завхоз |  | |
| 5.3Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. | Завхоз |  | |
| 5.4.Ревизия номенклатуры дел ДОУ. | Заведующий |  | |
| **6.Работа методического кабинета** | | | |
| 6.1.Подбор методической литературы для помощи воспитателям, проходящим аттестацию | Старший воспитатель |  | |
| 6.2.Годовой круг родительских собраний. Тема «Здоровье детей в наших руках».  Цель: установление обратной связи с родителями; определение основных условий для развития детской игры. | Старший воспитатель |  | |

**Март**

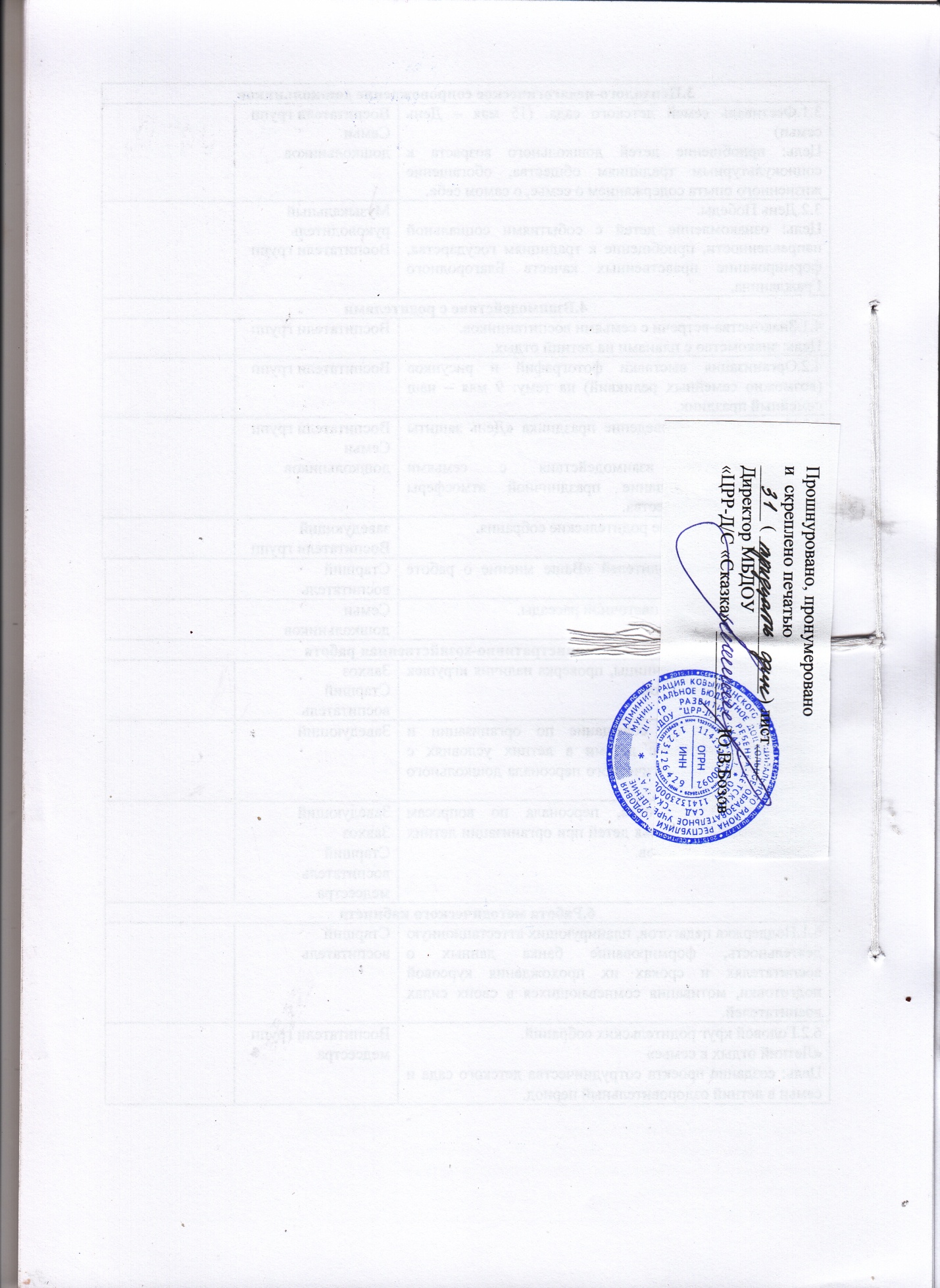
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1.Консультация «Первые шаги в математику» | Воспитатель |  | |
| 1.2.Мастер – класс «Использование математических игр в образовательном процессе» |  |  | |
| 1.3.Педагогический совет «Формирование элементарных математических  представлений в интеграции с другими видами  детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО»  Цель: совершенствовать педагогическое мастерство педагогов; повышать методический уровень; | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| 1.4.Муниципальный конкурс «Воспитатель года» | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| 1.5.конкурс творческих работ по пожарной безопасности | Старший воспитатель |  | |
| 1.6.Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия:  - взаимодействие с семьями группы риска и СОП;  - состояние санитарно-эпидемиологического режима;  - выполнение требований СанПиНа;  - мероприятия по оздоровлению детей. | Заведующий  медсестра |  | |
| 1.7.Совещание при заведующей  Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | Заведующий |  | |
| **2. Изучение состояние педагогического процесса** | | | |
| 2.1.Текущий итоговый контроль «Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках»  Цель: анализ взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников. | Старший воспитатель |  | |
| 2.2.Обзорный контроль «Организация дополнительного образования в ДОУ» | Старший воспитатель |  | |
| 2.3. Тематический контроль «Развитие элементарных математических представлений у детей» | Старший воспитатель  заведующий |  | |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | | |
| 3.1.Семейный праздник «8Марта»  Цель: показать значимость роли мамы в семье, организовать деятельность взрослых и детей в сотворчестве, способствовать сплочению семей группы, детского сада. | Музыкальный руководитель Воспитатели групп |  | |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | | |
| 4.1.Помощь в подготовке территории ДОУ к весеннему периоду. | Воспитатели групп |  | |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 5.1.Подготовка инвентаря для работ на улице. | завхоз |  | |
| 5.2.Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | Заведующий  завхоз |  | |
| 5.3.Анализ заболеваемости за первый квартал 2020года. | медсестра |  |
| **6.Работа методического кабинета** | | |
| 6.1.Помощь воспитателям в написании самоанализа мероприятий, представляемого на аттестацию. | Старший воспитатель |  |

**Апрель**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1.Консультация « Кишечные инфекции» | Ст. медсестра |  | |
| * 1. Взаимопосмотр итоговых занятий | Старший воспитатель |  | |
| 1.3. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: - участие педагогов в районных методических мероприятиях;  - уборка территории;  - ремонтные работы на участках;  - завоз песка, земли. | Заведующий  Старший воспитатель  завхоз |  | |
| 1.6.Совещание при заведующим  «Результативность контрольной деятельности».  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | Заведующий  Старший воспитатель  завхоз |  | | |
| **2.Изучение состояние педагогического процесса** | | | | |
| 2.1 Оперативный контроль «Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми».  Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов.  Метод: мониторинг. | Старший воспитатель |  | | |
| 2.2Текущий оперативный контроль.  «Организация прогулки».  Цель: соблюдение режимных моментов.  Метод: наблюдение. | Ст. медсестра  Старший воспитатель |  | | |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | | | |
| 3.1Музыкальное развлечение «День смеха» | Музыкальный руководитель |  |
| 3.2 Досуг «День Земли»  Цель: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным нормам человеческого общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием | Воспитатели групп |  |
| 3.3День здоровья.  Цель: формирование осознанного отношения к своему здоровью детей дошкольного возраста | Инструктор по физкультуре |  |
| 3.4Всемирный день авиации и космонавтики  Цель: приобщение детей дошкольного возраста к событиям социальной направленности, знакомство детей с традициями профессий | Воспитатели групп |  |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1.Организация выставок рисунков и фотографий на тему «Родная земля». | воспитатели |  |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1.Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении. | завхоз |  |
| 5.2.Организация субботника по благоустройству территории детского сада с привлечением родителей. | Завхоз  Все сотрудники ДОУ |  |
| 5.3.Работа по упорядочению номенклатуры дел. | Заведующий |  |
| 5.4.Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ. | завхоз |  |
| **6.Работа методического кабинета** | | |
| 6.1.Предварительный просмотр практической деятельности. Подготовка характеристики и отзыва на воспитателя, проходящего процедуру аттестации. | Старший воспитатель |  |

**Май**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 1.1.Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ».  Цель: ознакомление педагогов с основными концептами летней оздоровительной работы. | Старший воспитатель |  | |
| 1.2.Консультации:  1) «Как подготовить отчет? Как провести анализ?»  Цель: оказание помощи воспитателям к подготовке к итоговому педсовету. | Старший воспитатель |  | |
| 1.3.Смотр-конкурс «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду»  Цель: оценка готовности воспитателей к работе в летний оздоровительный период с детьми 2-7 лет; рекомендации по дополнению развивающей среды в детском саду на лето. | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| 1.4.Педсовет.  «Подведение итогов психолого-педагогического сопровождения развития детей в ДОУ за год»  Цель: анализ условий развития дошкольников ДОУ. | Заведующий  Старший воспитатель |  | |
| 1.5. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия:  - организация летне-оздоровительной работы с детьми;  - укрепление МТБ;  - анализ результатов мониторинга. | Заведующий  Старший воспитатель завхоз |  | |
| 1.6.Совещание при заведующем  Результативность контрольной деятельности.  Цель: анализ справок по контролю за месяц, представленных медсестрой, старшим воспитателем, завхозом. | заведующий |  | |
| 1.7.Организация выпуска детей в школу. | Старший воспитатель |  | |
| 1.8.Озеленение участка ДОУ. | Сотрудники детского сада |  | |
| 1.9.Консультация «Соблюдение санэпидрежима в летний период» | медсестра |  | |
| **2.Изучение состояние педагогического процесса** | | | |
| 2.1.Предварительный контроль.  «Питание в детском саду».  Цель: совершенствование организации питания в детском саду  Методы: наблюдение, беседы. | Заведующий  медсестра |  | |
| 2.2.Тематический персональный контроль.  «Воспитатель-мастер»  Цель: обобщение передового педагогического опыта. | Старший воспитатель |  | |
| 2.4.Текущий фронтальный контроль.  «Летний оздоровительный период»  Цель: подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период.  Метод: мониторинг. | Старший воспитатель |  | |
| **3.Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников** | | | | |
| 3.1.Фестиваль семей детского сада. (15 мая – День семьи)  Цель: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным традициям общества, обогащение жизненного опыта содержанием о семье, о самом себе. | Воспитатели групп  Семьи дошкольников |  | | |
| 3.2.День Победы.  Цель: ознакомление детей с событиями социальной направленности, приобщение к традициям государства, формирование нравственных качеств Благородного Гражданина. | Музыкальный руководитель  Воспитатели групп |  | | |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | | | |
| 4.1.Знакомства-встречи с семьями воспитанников.  Цель: знакомство с планами на летний отдых. | Воспитатели групп |  | | |
| 4.2.Организация выставки фотографий и рисунков (возможно семейных реликвий) на тему: 9 мая – наш семейный праздник. | Воспитатели групп |  | | |
| 4.3.Подготовка и проведение праздника «День защиты детей»  Цель: развитие взаимодействия с семьями воспитанников; создание праздничной атмосферы открытой для сотворчества. | Воспитатели групп  Семьи дошкольников |  | | |
| 4.4.Общие и групповые родительские собрания. | заведующий  Воспитатели групп |  | | |
| 4.5.Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ». | Старший воспитатель |  |
| 4.6.Помощь в посадке цветочной рассады. | Семьи дошкольников |  |
| **5.Административно-хозяйственная работа** | | |
| 5.1.Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. | Завхоз  Старший воспитатель |  |
| 5.2.Производственное совещание по организации и содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала дошкольного учреждения | Заведующий |  |
| 5.3.Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов. | Заведующий  Завхоз  Старший воспитатель  медсестра |  |
| **6.Работа методического кабинета** | | |
| 6.1.Поддержка педагогов, планирующих аттестационную деятельность, формирование банка данных о воспитателях и сроках их прохождения курсовой подготовки, мотивация сомневающихся в своих силах воспитателей. | Старший воспитатель |  |
| 6.2.Годовой круг родительских собраний.  «Летний отдых в семье»  Цель: создание проекта сотрудничества детского сада и семьи в летний оздоровительный период. | Воспитатели групп  медсестра |  |

****