

Принято:  
На Педагогическом совете  
Протокол № 1

«30» 08 2019 г.

Утвержден:  
Директор МБДОУ «ЦРР – д\с «Сказка»  
Ю. В. Бозов



2019 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Центр развития**  
**ребенка – детский сад «Сказка»**  
**обособленного подразделения «Морд-Коломасовский**  
**детский сад»**  
**на 2019-2020 учебный год**

## Содержание

<b>I. АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК.....</b>	<b>4</b>
1.1. Информационно-аналитическая справка .....	4
1.2. Организация учебного процесса.....	5
1.3. Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию.....	7
1.4. Оценка качества кадрового обеспечения.....	11
1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.....	11
1.6. Оценка качества библиотечно - информационного обеспечения.....	12
1.7. Оценка качества материально-технической базы.....	15
1.8. Результаты анализа показателей деятельности ДОО.....	18
1.9. Общие сведения о коллективе детей.....	20
1.10. Организационно-педагогическая структура образовательного учреждения.....	20
1.11. Оценка организации внутрисадовского контроля.....	20
1.12. Оценка работы с родителями.....	21
1.13. Работа по преемственности ДОО и школы.....	21
<b><u>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ.....</u></b>	<b>23</b>
2. Заседания органов самоуправления .....	23
2.2. Педагогический совет.....	23
2.3. Собрание трудового коллектива.....	25
<b>2.4. Работа с кадрами. Повышение квалификации педагогических .....</b>	<b>26</b>
2.5. Школа молодого специалиста.....	26
2.6. Совещание при заведующем ДОО.....	27
2.7. Психолого-медико-педагогический консилиум.....	28
2.8. Медико-педагогические совещания.....	29
<b><u>III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....</u></b>	<b>30</b>
3.1. Консультации специалистов.....	30
3.2. Конкурсы.....	32
3.3. Школа педагога.....	32
3.4. Самообразование педагогов.....	33
3.5. Организация работы методического кабинета.....	34
<b><u>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА .....</u></b>	<b>35</b>
4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.....	35
4.2. Выставки.....	36
<b><u>V. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОО С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ.....</u></b>	<b>37</b>
5.1. Педагогическое просвещение родителей.....	37
5.2. Взаимодействие с социумом.....	39
<b><u>VI. КОНТРОЛЬ.....</u></b>	<b>40</b>
6.1. Фронтальный контроль.....	40
<b><u>VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</u></b>	
7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников....	41
7.2. Укрепление материально-технической базы.....	42
7.3. Другое.....	43

## Вступительная часть

**Цель:** Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

**Задачи:**

1.Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.

2.Совершенствовать взаимодействие участников образовательных отношений чрез театрализованную деятельность как основу социально-коммуникативного, эмоционального и творческого развития дошкольников:

\* создание и апробация собственных методических разработок и пособий по художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС ДО;

\* формирование РППС в условиях реализации инновационной деятельности ДОУ;

создание центров игровой поддержки дошкольников.

\* организация конкурса: «Лучший театральный уголок в группе».

4. Продолжать взаимодействие с родителями для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников

5. Продолжить объединение усилий родителей и педагогов для успешного решения воспитательных и оздоровительных задач

Годовой план работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленного подразделения «Морд-Коломасовский детский сад» составлен в соответствии с нормативно – правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ).

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155.

- Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049 -13.

- Основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

## **1. Аналитический блок.**

### **1.1. Информационно-аналитическая справка.**

#### **Краткая характеристика ДОУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Морд-Коломасовский детский сад» обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным областям образования: физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Морд-Коломасовский детский сад» функционирует с 1989 года, а в 1999 году было переведено в здание МБОУ «Морд.Коломасовская СОШ», рассчитан на 20 мест, функционирует одна разновозрастная группа, где численность составляет 9 воспитанников. Здание кирпичное, типовое, двухэтажное.

**Полное наименование** – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Морд-Коломасовский детский сад».

**Сокращенное наименование** – МБДОУ «ЦРР – д/с «Сказка» ОП «Морд-Коломасовский детский сад».

**Тип муниципального учреждения** - бюджетное.

**Статус учреждения** - дошкольное образовательное учреждение.

**Юридический адрес:** 431350, Республика Мордовия, г. Ковылкино, ул. Фролова, д.28.

**Фактический адрес:** 431313, Республика Мордовия, Ковылкинский район, с.М.Коломасово, ул.Молодежная, д.8а.

**Телефон:** 8 (83453) 2-57-02

**Адрес электронной почты:** [Mord-Kolomasovo@yandex.ru](mailto:Mord-Kolomasovo@yandex.ru)

**Директор:** Бозов Юрий Владимирович

**Заместитель директора - заведующий обособленного подразделения:** Горькова Наталья Владимировна

**Учредитель:** Администрация Ковылкинского муниципального района РМ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Морд-Коломасовский детский сад» работает на основании Устава утвержденного Постановлением № 753 от 17 мая 2016 года, имеет лицензию на правоведение образовательной деятельности № 3816 от 17.08.2016 года Серия 13Л01 №0000374. В дошкольном учреждении разработана Основная образовательная программа. Содержание образовательного процесса строится по:

- ОПДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой,

М.А. Васильевой,

- программе «Безопасность» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной
- для реализации приоритетного направления деятельности ДООУ используется парциальная программа: «Юный эколог» С.Н. Николаевой.
- парциальная программа по музыкальному воспитанию «Ладушки» М.Б. Зацепина, Г.Е. Жукова.

Организованная образовательная деятельность с детьми проводится круглогодично в режиме пятидневной рабочей недели с 1 сентября по 31 мая и включает пять областей:

- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;

### **1.2. Организация учебного процесса**

Учебный процесс в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» ОП «Морд-Коломасовский детский сад» организован в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049- 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» ОП «Морд-Коломасовский детский сад»;
- Календарным учебным графиком,
- Учебным планом МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» ОП «Морд-Коломасовский детский сад»;
- Календарным планированием для разновозрастной группы.

В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений. При этом объем образовательной деятельности по реализации обязательной части Программы составляет не менее 60%, и части, формируемой участниками образовательных отношений не более 40% от общего объема. Образовательный процесс направлен на развитие детей в основных образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Задачи образовательных областей реализуются в процессе образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно- исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности).

Образовательная деятельность осуществляется в первую и вторую половину дня

Продолжительность образовательной деятельности, ее максимально допустимый объем соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. В середине непрерывной образовательной деятельности проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому развитию и музыкальной деятельности. Воспитатель создает благоприятные условия для развития способностей детей с учетом возрастных, индивидуальных способностей и потребностей обучающихся (воспитанников). При построении образовательного процесса воспитатель основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми: игры, чтение, наблюдения, инсценирование и драматизация, рассматривание и обсуждение, слушание, экспериментально-исследовательская деятельность, прогулки и т.п. Образовательная деятельность с детьми проводится в игровой форме.

Современное развитие общества выдвигает к системе образования дошкольников новые требования. Эти требования сформированы с учетом факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья воспитанников. Необходимость анализа состояния выполнения этих требований предполагает обеспечение непрерывности отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

Наш детский сад соблюдает эти требования в рамках своих материальных и ресурсных возможностей. Кроме того, новые федеральные стандарты, разработанные для образовательных учреждений, нацеливают коллектив ДОУ на еще более пристальное внимание к вопросам здоровьесбережения. Медицинское сопровождение воспитанников осуществляется педиатром Кочелаевской амбулатории Примчик Н.И.

В начале каждого учебного года педагог и медики проводят обследование физического развития детей, используются данные мониторинга состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В ДОУ организовано сбалансированное 4-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора. Ежедневно в меню включены: молоко, кисломолочные напитки, сметана, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо и другие) 2-3 раза в неделю. В течение двух недель ребенок получает все продукты в полном объеме. При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания разрешается проводить их замену на равноценные по составу продукты. Проводится витаминизация третьих блюд. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, заведующего. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов осуществляет определенная локальным актом бракеражная комиссия, администрация.

Для организации питания в детском саду имеются функциональные помещения: пищеблок. Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием в рабочем состоянии. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов. Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают санитарным требованиям. В дошкольном

учреждении организован питьевой режим. Питьевая вода по качеству и безопасности отвечает требованиям на питьевую воду.

Ежедневно родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая в группе ежедневное меню. Особое внимание уделяется углубленной работе по физкультурно - оздоровительному направлению воспитанников: физкультурных занятий: в спортивном, зале и на воздухе, утренней гимнастики, физминуток, дыхательной гимнастики, пальчиковой гимнастики, оздоровительно-закаливающих мероприятий (обливание рук до локтя прохладной водой (младший возраст), до плеча (старший возраст), оздоровительный бег, спортивных развлечений, участия в спортивных соревнованиях, спортивных досугов, танцевальных упражнений.

В результате совместной работы медицинского и педагогического персонала ДОУ по охране и укреплению здоровья детей отмечается:

- Снижение частоты заболеваний
- Снижение показателей пропущенных дней по болезни
- Благоприятное протекание адаптационного периода.

Приведенные данные подтверждают результативность оздоровительной работы с детьми. Проблемой остается заболеваемость детей после праздников и выходных дней (так называемая «родительская» заболеваемость). Ее уровень по-прежнему не снижается. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного образовательного учреждения соответствует требованиям СанПиН. Большое значение уделяется культуре еды и организации питания в группах.

Вывод: Таким образом, учебный процесс организован на хорошем уровне. Учебный процесс в 2018-2019 учебном году построен в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, и направлен на создание благоприятных условий развития детей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и склонностей; развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка.

### **1.3. Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию.**

Традиционно важную роль в развитии интеллекта ребенка играет формирование математических представлений. Применительно к математическому содержанию формирование умения учиться, помимо рефлексии, лежащей в основе мышления, предполагает развитие:

- элементарных форм интуитивного и логического мышления, и соответствующего им математического языка;
- мыслительных операций (анализа и сравнения и т.д.);
- умение оперировать знаково-символическими средствами, выражать содержание (явления, объекты и т.д.);
- начал творческой деятельности (пространственного воображения, представление информации).

Программа формирования математических представлений детей имеет несколько уровней.

- 1- обязательный уровень, для усвоения всеми детьми группы к концу года;
- 2 - «зона ближайшего развития».

Этот уровень включает материал, обеспечивающий преемственность усвоения наиболее фундаментальных понятий.

В младшей группе воспитатель начинал работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в ее работе - это эмоциональный фон. Педагог успешно справилась с этим за счет продуманной

мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме. С начала года, с вновь поступившими детьми, воспитатель старшей группы совершенствовал навыки обработки информации, синтеза в их сознании первичного целого образа мира; умения сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов. При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными обследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме величине, назначению, количеству; составлять целое из 4-6 частей; осваивали счет. Дети усваивали представления о числе, как точке числовой прямой, отрицательных числах, измерении, сохранении количества и т.д.

Воспитатель расширял активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатель использовал разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради). Детей учила работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатель создавал условия для развития графических навыков детей.

По познавательному развитию есть дети, которые имеют низкий уровень развития. С такими дошкольниками проводится индивидуальная работа в течение учебного года. На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатель предлагала дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателем спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры, на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям сами книги, игры.

#### **Анализ реализации образовательной области по речевому развитию**

Педагог обеспечивал возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатель младшей подгруппы погружала дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко - и словопроизношение, а в старшей подгруппе специальное внимание уделяла развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

#### **Анализ реализации образовательной области по социально-коммуникативному развитию.**

Воспитатель способствовал развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывала уважение и терпимость независимо от социального происхождения. Во время подведение итога дня обсуждают с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривала картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывала театрализованные спектакли, и

игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения.

Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: совместных праздников, досугов; сочувствия и взаимопомощи, гостеприимства. Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатель уделяла развитию социальных навыков при организации ООД, в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми умение не поучать, а открывать новое вместе. Воспитателю нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагога, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников. Иногда воспитатель при отрицательной оценке подвергает критике не конкретный поступок, а личность в целом, пользуется стереотипами в оценке личности и поведения.

### **Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию.**

В обособленном подразделении ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желания рисовать, раскрашивать. Воспитатель организует выставки детей и родителей.

В группе имеется уголок для музыкальной деятельности, который включает в себя музыкальные инструменты. Для повышения качества образования театральной деятельности необходимо планировать и организовывать работу с детьми, имеющими сложности в усвоении программы, а также работу с детьми, имеющими высокие музыкальные способности, составить план социального взаимодействия для развития творческих способностей дошкольников.

### **Анализ реализации образовательной области по физическому развитию.**

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе воспитателя по данному разделу программы. По данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие отклонения в состоянии здоровья: дефицит массы тела, часто болеющие.

Таким образом, взаимно просмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, итоговые занятия в конце года, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

- По речевому развитию – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества.
- По художественно-эстетическое развитие - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной,

музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

- По познавательному развитию - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка. Создать для этого в группах опытно - познавательное пространство, пространство «Математических игр», «Мастерские по изготовлению поделок».

В результате освоения детьми дошкольного возраста основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения за период 2018 года выполнение общеобразовательной программы реализовано на 92 %. Высокий уровень – 37%, средний уровень -55 %, низкий уровень 8 %. Такие показатели – результат целенаправленной работы педагогического коллектива, который объединен едиными целями по повышению компетентности всех участников образовательного процесса, включение разных форм работы с детьми и родителями, создание системной методической базы. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

В течение учебного года воспитатель обособленного подразделения проводила большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей:

- информировала о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями организовывала праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов. Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни детского сада: это присутствие родителей на праздниках, свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами. Стал хорошей традицией показ детских спектаклей и инсценировок, концертов для родителей и сотрудников детского сада.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. Результаты анкетирования, проведённые в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

#### **Анализ показателей деятельности Учреждения за 2018 – 2019 учебный год выявил следующее:**

1. Образовательную программу на 01.09.2019 осваивают 9 воспитанников.
2. Учреждение функционирует в режиме полного дня (как и в 2017 - 2018 учебном году), соответственно 9 детей (100%) посещают Учреждение в режиме полного дня.
3. Штат педагогических работников укомплектован на 100 %. Контингент педагогических работников постоянный, это говорит о стабильности коллектива. Средний

возраст педагогического состава составил 46 лет.

5. Детский сад расположен на первом этаже в здании МБОУ «Морд-Коломасовская СОШ». Имеется благоустроенная игровая комната, спальную, столовая комната, приемная и санитарно - гигиеническую комнаты, оборудованные мебелью и необходимым оборудованием. В группе создана безопасная развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая возрасту детей, позволяющая решать образовательные и воспитательные задачи, обеспечивать реализацию творческой поисковой активности дошкольников.

#### **1.4. Оценка качества кадрового обеспечения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленное подразделение «Морд-Коломасовский детский сад» полностью не укомплектовано. Остается вакантным место – 0,25 ставки музыкального руководителя. Коллектив детского сада состоит из 5 человек.

В штатные единицы включены:

- Заместитель директора – заведующий – 1;
- Воспитатель-1;
- Помощник воспитателя – 1;
- Повар – 1;
- Машинист по стирке – 0,25;
- Рабочий по обслуживанию здания – 0,25;

Образовательный процесс осуществляет 1 педагог, который имеет высшее педагогическое образование, квалификационную категорию на соответствие.

Воспитатель изучает современную периодику: журналы «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду».

**Вывод:** Кадровое обеспечение находится на хорошем уровне, соответствует требованиям к кадровому обеспечению дошкольного образования.

#### **1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.**

**Цель взаимодействия детского сада с семьей** – совершенствование условий для повышения воспитательных возможностей семьи, привлечения родителей к участию в образовательном процессе в т. ч. посредством использования современных информационно-коммуникационных технологий.

При работе с родителями нами были избраны следующие формы взаимодействия:

- Общие родительские собрания.
- Педагогические беседы с родителями, консультации.
- Экскурсии по детскому саду (для вновь прибывших).
- Показ образовательной деятельности для родителей.
- Творческие отчеты ДОУ.
- Совместное проведение НОД, досуга.

Кроме этого использовали и нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, которые дали положительный результат, способствовали установлению более тесного, искреннего общения на основе диалога:

- Встречи за круглым столом, где родители совместно с педагогом, заведующим обсуждали интересующие их вопросы и принимали решения.
- Занятия в «Школе для родителей», которые позволяют повысить педагогическую культуру семьи.
- Участие родителей в совместных проектах детского сада.

В целях изучения уровня удовлетворенности родителями (законными представителями) качества образования в детском саду было проведено анкетирование родителей на предмет удовлетворенности дошкольного образования в ДООУ.

### **1.6. Оценка качества библиотечно - информационного обеспечения**

В обособленном подразделении имеется библиотека методической и художественной литературы, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. В фонде методической литературы ДООУ есть подписные издания: «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду». В ДООУ создано единое информационное пространство для обеспечения эффективной социализации всех участников воспитательно-образовательного процесса в условиях информационного общества. Информационная база оснащена:

- электронной почтой;
- выходом в интернет;
- разработан и действует официальный сайт

В свободное от деятельности с детьми время воспитатель может при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения воспитательно-образовательных задач.

Учреждение оснащено необходимыми электронными образовательными ресурсами и техническими средствами, которые позволяют использовать информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе:

- системы, позволяющие сохранять информацию (флеш-карты, диски);
- 1 компьютер, принтер, сканер.

Медицинское обслуживание детей в ДООУ осуществляется: ГБУЗ «Ковылкинская ЦРБ» («Кочелаевская амбулатория»): врач-педиатр Примчик Нина Ивановна

Согласно п.1, ст.18 ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» ДООУ обеспечено методическими и электронными учебными изданиями по образовательным областям.

### **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

Серия «Мир в картинках»: «Государственные символы России»; «День Победы».

Серия «Рассказы по картинкам»: «Защитники Отечества».

Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о достопримечательностях Москвы»; «Расскажите детям о Московском Кремле»; «Расскажите детям об Отечественной войне 1812 года».

### **Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание**

Плакаты: «Очень важные профессии».

### **Методические пособия**

Белая К. Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет).

О.Ю. Старцева. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7 лет).

Наглядно -дидактические пособия

Бордачева И. Ю. Безопасность на дороге: Плакаты для оформления родительского уголка в ДОУ.

Дорожные знаки: Для работы с детьми 4-7 лет.

### **Образовательная область «Познавательное развитие»**

Развитие познавательно-исследовательской деятельности

Методические пособия

Н.Ф. Губанова Развитие игровой деятельности (3-4 лет).

### **Ознакомление с предметным окружением и социальным миром**

#### **Методические пособия**

Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Младшая группа (3-4 года).

Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Старшая группа (5-6 лет).

#### **Наглядно-дидактические пособия**

Плакаты: «Водный транспорт»; «Воздушный транспорт»; «Городской транспорт»; «Спецтранспорт»; «Строительные машины».

Серия «Мир в картинках»: «Авиация»; «Автомобильный транспорт»; «Арктика и Антарктика»; «Бытовая техника»; «Водный транспорт»; «Высоко в горах»; «Инструменты домашнего мастера»; «Космос»; «Офисная техника и оборудование»; «Посуда»; «Школьные принадлежности».

Серия «Рассказы по картинкам»: «Кем быть?»; «Мой дом»; «Профессии».

Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о космонавтике»; «Расскажите детям о космосе»; «Расскажите детям о рабочих инструментах»; «Расскажите детям о транспорте»; «Расскажите детям о специальных машинах»; .

### **Формирование элементарных математических представлений**

#### **Методические пособия**

Помораева И.А., Позина В. А. Формирование элементарных математических представлений. Младшая группа (3-4 года).

Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений. Старшая группа (5-6 лет).

#### **Наглядно-дидактические пособия**

Плакаты: «Счет до 10»; «Счет до 20»; «Цвет»; «Форма».

Ознакомление с миром природы

#### **Методические пособия**

Соломенникова О. А. Ознакомление с природой в детском саду. Младшая группа (3-4 года).

Соломенникова О. А. Ознакомление с природой в детском саду. Старшая группа (5-6 лет).

#### **Наглядно-дидактические пособия**

Плакаты: «Домашние животные»; «Домашние питомцы»; «Домашние птицы»; «Животные Африки»; «Животные средней полосы»; «Овощи»; «Перелетные птицы»; «Зимующие птицы»; «Хищные птицы»; «Птицы жарких стран»; «Насекомые»; «Морские обитатели»; «Кто всю зиму спит»; «Погодные явления»; «Полевые цветы»; «Садовые

цветы»; «Деревья и листья»; «Грибы»; «Фрукты».

**Картины для рассматривания:** «Коза с козлятами»; «Кошка с котятами»; «Свинья с поросятами»; «Собака с щенками».

**Серия «Домашние животные»:** «Домашние птицы»; «Животные —домашние питомцы»; «Животные жарких стран»; «Животные средней полосы»; «Морские обитатели»; «Насекомые»; «Овощи»; «Рептилии и амфибии»; «Собаки—друзья и помощники»; «Фрукты»; «Цветы»; «Ягоды лесные»; «Ягоды садовые».

**Серия «Рассказы по картинкам»:** «Весна»; «Времена года»; «Зима»; «Лето»; «Осень»; «Родная природа».

**Серия «Расскажите детям о...»:** «Расскажите детям о грибах»; «Расскажите детям о деревьях»; «Расскажите детям о домашних животных»; «Расскажите детям о домашних питомцах»; «Расскажите детям о животных жарких стран»; «Расскажите детям о лесных животных»; «Расскажите детям о морских обитателях»; «Расскажите детям о насекомых»; «Расскажите детям о фруктах»; «Расскажите детям об овощах»; «Расскажите детям о птицах»;

### **Образовательная область «Речевое развитие»**

Методические пособия

Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Младшая группа (3-4 года).

Гербова В. В. Развитие речи в детском саду: Старшая группа (5-6 лет).

#### **Рабочие тетради**

Развитие речи в детском саду: Для работы с детьми 3-4 лет. Гербова В.В.

Развитие речи в детском саду: Для работы с детьми 4-6 лет. Гербова В.В.

### **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Методические пособия

Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду. Младшая группа (3-4 года).

Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Младшая группа (3-4 года).

Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Старшая группа (5-6 лет).

Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Средняя группа (4-5 лет).

Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Старшая группа (5-6 лет).

### **Хрестоматии**

Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 3-4 года.

Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома: 5-6 лет.

#### **Наглядно-дидактические пособия**

Плакаты: «Музыкальные инструменты эстрадно-симфонического оркестра».

Серия «Дымковская игрушка»; «Музыкальные инструменты»; «Хохлома».

Плакаты: Филимоновская свистулька»; «Хохлома. Изделия»; «Хохлома. Орнаменты».

Серия «Расскажите детям о...»: «Расскажите детям о музыкальных инструментах».

### **Образовательная область «Физическая культура»**

Методические пособия

Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Младшая группа (3-4 года).

Пензулаева Л. И. Физическая культура в детском саду: Старшая группа (5-6 лет).

#### **Наглядно-дидактические пособия**

Серия «Мир в картинках»: «Спортивный инвентарь».

Серия «Рассказы по картинкам»: «Зимние виды спорта»; «Летние виды спорта»; «Распорядок дня».

## Игровая деятельность

Методические пособия

Губанова Н. Ф. Развитие игровой деятельности. Младшая группа (3-4 года).

Губанова Н.Ф. Развитие игровой деятельности. Средняя группа. (4-5 лет).

С.Н. Николаева Программа «Юный эколог»: 3-7 лет.

Система работы в младшей группе: 3-4 года.

Система работы в старшей группе: 5-6 лет.

### Наглядно-дидактические пособия

**Плакаты:** «Где в природе есть вода»; «Зачем пилят деревья»; «Зачем люди ходят в лес»; «Как лесник заботится о лесе»; «Кому нужны деревья»; «Лес — многоэтажный дом»; «Пищевые цепочки»; «Этого не следует делать в лесу».

Согласно п.26.ст.2 ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», к средствам обучения и воспитания относятся приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в т.ч. музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-коммуникативные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности. В улучшении организации образовательной деятельности с детьми и повышении профессиональной компетенции педагога в детском саду имеется в наличии собственная информационно-техническая база:

**Вывод:** Библиотечно-информационного обеспечения можно оценить, как хорошее. За отчетный период научно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение непрерывно пополнялось и обновлялось, что позволяло педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень. Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение находится на удовлетворительном уровне. Объем библиотечного фонда обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования Учреждения, но требует пополнения. Фонд детской художественной литературы соответствует реализуемым программам. В планах на будущее необходимо пополнять библиотечный фонд Учреждения электронными изданиями, учебными печатными, методической изданиями в соответствии с ФГОС ДО, детской художественной литературой в соответствии с реализуемыми программами. При оценке информационной базы Учреждения отмечается ее доступность для педагогов и рациональное использование. Перспектива на 2019 – 2020 уч.г.: продолжить доукомплектование учебно – методическим и дидактическим обеспечением образовательной Программы, соответствующим ФГОС ДО. Необходимо дальнейшее оснащения ДОУ информационно – коммуникативными средствами (ноутбук для образовательной деятельности с детьми, интерактивная доска)

### 1.7. Оценка качества материально-технической базы

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» обособленном подразделении «Морд-Коломасовский детский сад» созданы материально-технические условия, способствующие полноценному развитию ребенка, отвечающие санитарно - эпидемиологическими правилам и нормативам, правилам пожарной и антитеррористической безопасности.

Детский сад находится в здании школы на первом этаже, общая занимаемая площадь – 167 кв.м. Комнаты светлые. Имеются все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное отопление.

Территория детского сада по периметру ограждена забором. На прогулочном участке в соответствии с возрастом детей организована развивающая предметно-

пространственная среда (спортивные постройки, веранда, песочница, качели для проявления свободной познавательной, речевой, двигательной, творческой активности детей). На территории детского сада имеются цветники, уход за растениями в которых способствуют трудовому воспитанию дошкольников.

В детском саду имеются: игровая комната, кабинет заведующего, столовая комната, спальная комната, приемная.

### **Оснащение образовательного процесса**

Основным местом для организации образовательного процесса с детьми является групповая ячейка, включающая: групповую комнату для игр и занятий (игровую), раздевалку (приёмную), спальню, туалетную. В групповой ячейке каждому ребёнку обеспечивается личное пространство: кровать, стул, шкаф для одежды и др. Мебель подбирается в соответствии с ростом и возрастом детей. Приемная комната оснащена индивидуальными шкафами для одежды, имеются информационные стенды для родителей, постоянно действующие выставки детского творчества.

В учреждении созданы условия для всестороннего развития детей:

- имеются дидактические средства и оборудование для развивающей деятельности;
- художественная литература, подбор иллюстраций, репродукции картин, аудиокассеты по сказкам, телевизор и DVD, диски с мультфильмами, детскими фильмами, компьютер – все это обогащает впечатления детей;
- в группе имеются дидактические игры (настольные, домино, лото, различные сложные наборы и игрушки для развития детей в различных видах деятельности);
- имеются игры для интеллектуального развития (шахматы, шашки и др.);
- созданы условия для совместной и индивидуальной активности детей.

В детском саду созданы условия для художественно-эстетического развития детей. В группе, в свободном доступе для детей имеется, необходимый материал для рисования, лепки, аппликации, художественного труда (бумага разного размера, цвета, фактуры, краски, гуашь, акварель, трафареты), организованы выставки детских работ. Созданы все необходимые условия для конструктивной деятельности: в группах имеются наборы разных видов настольного строительного материала, отличающиеся размером, цветом, содержанием, а также сложные конструкции напольного строительного материала. Дети методом моделирования самостоятельно создают схемы построек.

В учреждении созданы условия для развития экологической культуры детей: имеются наборы дидактических игр по ознакомлению с природой, в группе оборудована зеленая зона, где находятся цветы. Около детского сада (на территории школы) имеется участок сада.

Оборудование помещений безопасно, эстетически привлекательно, носит развивающий характер. Предметно-пространственная организация помещений детского сада создаёт комфортное настроение, содействует эмоциональному благополучию детей. Оборудование помещений безопасно, эстетически привлекательно, носит развивающий характер.

При создании предметно-развивающей среды воспитатель учитывает возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Обеспечение условий безопасности

выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда, с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. С воспитанниками детского сада, проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

В здании введен пропускной режим, установлен круглосуточный контроль за состоянием помещений и территории. Все входные двери оборудованы звонками. В дневное время дежурит технический работник, в ночное – школьный сторож. Ведется журнал:

- Журнал регистрации посетителей МБДОУ «ЦРР-д/с «Сказка» ОП «Морд-Коломасовский детский сад».

Большое внимание уделяется проверке безопасности содержания мест проведения мероприятий, подвальные, чердачные помещения и прогулочные веранды. Педагог детского сада перед началом работы визуально проверяют групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ. Обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщается администрации детского сада.

В учреждении на начало учебного года осуществлена комплексная проверка учреждения к готовности и стабильному функционированию в осенне-зимний период. Имеются следующие документы:

- акт проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, паспорт готовности здания образовательного учреждения к новому учебному году.

В трудовом коллективе ведется работа по пропаганде противопожарных знаний. С воспитанниками проводится регулярные занятия на противопожарную тему и поведение на улице и водоемах в разные сезоны года.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

**Вывод:** Материально-техническая база учреждения обеспечивает стабильное функционирование детского сада. Все помещения детского сада функционируют по назначению. В детском саду созданы материально - технические условия для качественного осуществления образовательной деятельности, соответствующие современным требованиям. Развивающая предметно-пространственная среда учитывает интересы детей и отвечает их возрастным особенностям и отвечает требованиям ФГОС ДО. В 2019 – 2020 уч.г.: необходимо продолжить оснащение предметно - развивающей среды в соответствии с приказом МО РФ № 1155.

## 1.8. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	9
1.1.1	В режиме полного дня (9 часов)	9
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	9
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	9
1.4.1	В режиме полного дня (9 часов)	100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	1
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	%
1.8.1	Высшая	%

1.8.2	Первая	%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	
1.9.2	Свыше 30 лет	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	-
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	167 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

С учетом методически правильной выстроенной работы, внедрение разнообразных форм работы с педагогическим и детским коллективом проведем анализ работы по образовательным

областям:

### 1.9. Общие сведения о коллективе детей.

Основными участниками реализации программы являются: дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагог.

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 3 до 7 лет	Общеразвивающая	1	9

**ВЫВОД:** Количественный состав детей постепенно увеличивается в связи со спросом и очерёдностью детских мест у населения города и района. Детей с первой группой здоровья 3 человек, а со второй группой здоровья 6 человек. Это неплохие результаты. Остались проблемы – идёт снижение показателя индекса здоровья детей и количества пропусков одним ребёнком по болезни. Причины: низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, плохая экология, снижение иммунитета у детей. Задачи педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья в прошедшем году были реализованы недостаточно, поэтому уровень состояния здоровья детей и их заболеваемости оставляет желать лучшего.

### 1.10. Организационно-педагогическая структура образовательного учреждения

В настоящее время функционирует одна разновозрастная группа (от 1,5 до 7 лет). Группа полностью не укомплектована, имеются свободные места.

### 1.11. Оценка организации внутрисадовского контроля.

В детском саду используются следующие виды контроля: предупредительный, тематический, оперативный и фронтальный. В ДОУ стало уже традицией проведение перед началом учебного года предупредительного контроля - смотра «Готовность групп к началу учебного года». Этот вид контроля даёт наглядную картину подготовки групп по всем направлениям деятельности с детьми: наличие условий для организации учебно-воспитательного процесса и всестороннего развития детей, стимулирование инициативы и поиска, профессионального роста педагогов, выявление передового педагогического опыта. Большое внимание в ДОУ уделяется проведению оперативного контроля, который даёт количественную информацию о состоянии работы ДОУ по более узким вопросам. В 2018-2019 учебном году оперативный контроль осуществлялся по следующим направлениям: санитарное состояние групп, соблюдение режима дня, организация питания, организация прогулки с учётом сезона, проведение утренней гимнастики. Результаты оперативного контроля дают информацию для последующего, уже более длительного контроля и анализа в процессе целевых посещений или тематических проверок. В содержании тематических проверок было: анализ календарного планирования педагогов, наблюдение педпроцесса в группе, организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми, состояние предметно-пространственной среды, а также анализ работы с родителями. Регулярно заведующим проводится проверка календарных планов, их направленность на реализацию ФГОС ДО, наличие тематического планирования, организацию непосредственно - образовательной деятельности с детьми на принципах партнёрства, в игровой форме, с использованием опытно-исследовательской деятельности. Полученные результаты говорят о достаточном уровне освоения детьми основной образовательной программы, а также о развитии целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. Тематика внутрисадовского контроля в итоговом году

соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДОУ. Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно – правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах и педагогических часах.

### **1.12. Оценка работы с родителями.**

Работа с родителями планировалась ежедневно в виде бесед, консультаций (индивидуальных и групповых). Праздники, родительские встречи. План работы с родителями оформляется в плане воспитательно-образовательной деятельности ежемесячно и прилагается к программе развития группы. Сотрудничество с родителями проявляется во всех образовательных областях. Итоговой формой взаимодействия с родителями при выпуске из детского сада является награждение участников детей в городских конкурсах, а также активных родителей. В 2018 - 2019 учебном году работе с семьёй уделялось особое внимание.

Родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как «День Матери», «День Здоровья», «Моя семья», «День защиты детей»; посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения. Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, интерактивные праздники ко Дню 8 Марта; осенние и весенние развлечения, спортивные досуги и т.д. В октябре и январе были проведены Дни открытых дверей, где родители могли индивидуально проконсультироваться со специалистами и посмотреть образовательный процесс. В течении года регулярно по ИЗО оформлялась выставка детских рисунков. Было проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года). Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с семьёй по вопросам приобщения семей к здоровому образу жизни. На общем родительском собрании раскрывались вопросы физического развития и здоровья детей, особенно подробно закаливание детского организма. Воспитатель подчеркнула важность развития самостоятельной двигательной деятельности детей в условиях детского сада и дома. Были даны рекомендации по организации по вопросам физического развития, ЗОЖ. Положительно то, что позиция родителей к процессу обучения изменилась к лучшему. О чём свидетельствует их степень активности участия в жизнедеятельности ДОУ. Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия ДОУ. Результаты анкетирования показали, что 82% родителей удовлетворены работой детского сада и воспитанием своих детей. Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом. Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

### **1.13. Работа по преемственности ДОУ и школы**

Работа по преемственности со школой строилась в соответствии с договором, который заключен между МБОУ «Морд.Коломасовская СОШ» с целью регулирования взаимоотношений в процессе сотрудничества и преемственности в обучении и воспитании детей. Создан план работы по преемственности с МБОУ «Морд.Коломасовская СОШ».

В итоговом году работа со школой строилась по направлениям:

1. Организационно – методическая работа:

- Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе;
- Посещение воспитателем уроков математики, чтения в 1-х классе;

- Совместное совещание педагогов школы и детского сада;
  - Педагогическое совещание;
2. Работа с родителями (Родительское собрание; консультации; собрание родителей будущих первоклассников).

## ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

### 2. Заседания органов самоуправления

#### 2.1. Общее собрание коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Заседание N 1.</b> Доклад «Готовность ДОУ к новому учебному году в условиях введения ФГОС ДО».	Сентябрь	Заведующий

2.	<p>Цель: координация действий по внедрению ФГОС ДО в учреждении»</p> <p><b>Заседание N 2.</b></p> <p>2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2019-2020 учебный год».</p>	Май	
----	--	-----	--

## 2.2. Педагогический совет.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Тема: Установочный. <b>«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2019-2020уч. году»</b></p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>1. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режима работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей педагогических работников на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>2. Создание Творческой группы по вопросам реализации ФГОС ДО.</p> <p>3. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году.</p> <p>4. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p> <p>5. Разное.</p>	Август 2019г.	Заведующий
2.	<p>Тема: <b>«Экологическое воспитание дошкольников»</b></p> <p>Цель: активизация деятельности педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>Выполнение решений педсовета №1.</p> <p>Доклад «Воспитание любви к родной природе».</p> <p>Деловая игра «Воспитание нравственных качеств детей в процессе общения с природой».</p> <p>Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.</p>	Декабрь 2019г.	Заведующий, Воспитатель
3.	<p>Тема: <b>«Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях МБДОУ»</b></p> <p>Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.</p> <p>Форма проведения: дискуссия</p> <p>Задачи:</p>	Февраль 2020г.	Заведующий, Воспитатель

	<p>1. Выполнение решений педсовета №3.</p> <p>2. Доклад «Роль дыхательных упражнений в физическом воспитании дошкольников».</p> <p>3. Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома.</p> <p>4. Итоги тематического контроля по теме «Анализ заболеваемости детей»</p> <p>5. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.</p>		
4.	<p>Тема: Итоговый  <b>«Наши успехи, итоги работы за учебный год».</b>          Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>1. Информация заведующего о выполнении годовых задач.</p> <p>2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам промежуточного и итогового мониторинга.</p> <p>3. Доклад «Готовность детей подготовительной группы «Капитошка» к школе».</p> <p>4. Принятие плана летней оздоровительной кампании.</p> <p>5. Отчеты воспитателей по самообразованию</p>	Май 2020г.	Заведующий, Воспитатель

### 2.3. Собрание трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p><b>Заседание N 1. «Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год».</b>  <b>Цель:</b> координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы ДОО учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов ДОО.</p> <p>4. Обеспечение охраны труда и безопасности</p>	Сентябрь	Заведующий Председатель ПО

	жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.		
2	<p><b>Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</b></p> <p><b>Цель:</b> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2019 г. Отчет комиссии по ОТ.</p>	Ноябрь	Заведующий Председатель ПО
3	<p><b>Заседание N 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».</b></p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2019/2020г.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p> <p>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</p> <p>6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.</p>	Декабрь	Заведующий Председатель ПО
4	<p><b>Заседание N 4. «Результативность работы дошкольного учреждения за 2019/2020 учебный год. Утверждение плана летнего оздоровления».</b></p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. О выполнении решения предыдущего</p>	Май	Заведующий Председатель ПО

пед.совета 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.		
---	--	--

#### 2.4. Работа с кадрами Повышение деловой квалификации педагогических работников

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
1	Прохождение курсов повышения квалификации: Исаева Л.Н.	По графику	Заместитель директора Заведующий -	
2	Участие в районном методическом объединении педагогов дошкольных учреждений	По плану	Воспитатель	
3	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год	Май	Заместитель директора заведующий -	

#### 2.5. «Школа помощника воспитателя»

**Цель:** *повысить уровень компетентности помощников воспитателей.*

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Заведующий
2	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Заведующий
3	Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО	Декабрь	Ответственный по ОТ
5	Тема: «Создание комфортной среды общения взрослого и детей, влияние	Март	Заведующий

	взрослого на психо-эмоциональное состояние ребенка», «Организация совместной деятельности с дошкольниками в группе»		
6	Тема: «Соблюдение правил питьевого режима»	Апрель	Заведующий

### 2.6. Совещания при заведующем ДОУ.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 2. Результаты административно контроля. 3. Итоги инвентаризации в МБДОУ. 4. Коллективный договор.	Сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к осенним праздникам. 3. Подготовка ДОУ к зиме 4. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий
3	1. Анализ заболеваемости за месяц.	Ноябрь	Заведующий
4	2. Анализ заболеваемости. 3. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; - обеспечение безопасности при проведении елок.	Декабрь	Заведующий
5	1. Результаты административно-хозяйственного контроля. 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет	Январь	Заведующий

	ответственного по ОТ за первое полугодие.		
6	1. Анализ заболеваемости. 2. Взаимодействие ДООУ с социумом, с «неорганизованными» детьми, с «неблагополучными» семьями.	Февраль	Заведующий
7	1. Анализ заболеваемости. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля.	Март	Заведующий
8	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий
9	1. Подготовка выпуска детей в школу. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. О подготовке к летней оздоровительной работе. 5. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий

### 2.7. Психолого-медико-педагогический консилиум

**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Тема:</b> Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». <b>Цель:</b> выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП ДООУ. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь	Заведующий
2.	<b>Тема:</b> Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. <b>Цель:</b> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по	Декабрь	Заведующий, воспитатель

	индивидуальным маршрутам.		
3.	<b>Тема:</b> Результаты индивидуальной работы с детьми специалистами ДОУ. <b>Цель:</b> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Февраль	Заведующий, Воспитатель
4.	<b>Тема:</b> Итоги работы за год <b>Цель:</b> планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Заведующий, Воспитатель

## 2.8. Психолого-медико-педагогические совещания

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Тема:</b> «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. <b>Цель:</b> выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Заведующий, Воспитатель
2.	<b>Тема:</b> Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. <b>Цель:</b> выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	Февраль	Воспитатель
3.	<b>Тема:</b> Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста. <b>Цель:</b> освоение детьми программного содержания ООП ДОУ.	Май	Воспитатель

## ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 3.1. Консультации

<b>N</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Задачи по реализации ФГОС ДО в учебном году.	Сентябрь	Заведующий
2.	Задачи и способы планирования игры в разных возрастных группах	Сентябрь	воспитатель
3.	Консультация для родителей «Безопасность жизнедеятельности детей»	Ноябрь	воспитатель
4.	Практическая консультация «Гиперактивные дети»	Ноябрь	Воспитатель
5.	«От природы музыкален каждый»	Декабрь	Воспитатель

6.	«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду»	Январь	воспитатель
7.	Готовим руку к письму (для родителей)	Февраль	воспитатель
8.	Подвижные игры на воздухе	Март	Воспитатель
9.	«Развитие логического мышления у дошкольников»	Март	Воспитатель
10.	«Работа с родителями воспитанников» для педагогов	Март	заведующий
11.	Конвенция о защите прав ребенка	Апрель	Воспитатель
12.	Практикум для воспитателей «Исследования межличностных отношений в группе детей детского сада»	Май	воспитатель
13.	«Пожарная безопасность дома и в ДОУ»	Май	Воспитатель
14.	«Антитеррор в ДОУ»	Июнь	Заведующий
15.	«Дошкольный возраст – время игр»	Июнь	Воспитатель
16.	Правила поведения детей на проезжей части детей	Июль	Воспитатель
17.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Июль	воспитатель
18.	Экологическое воспитание младших дошкольников	Июль	Воспитатель
19.	Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)		Заведующий

### 3.2. Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	<p><b>Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году»</b></p> <p><b>Цель:</b> Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.</p>	Декабрь	Заведующий, Воспитатель, Родители

2	<b>Конкурс: «Лучший цветник на участке»</b> <b>Цель:</b> создание условий для повышения уровня коммуникативных способностей дошкольников через трудовую деятельность .	Май	Заведующий, Воспитатель, Родители
---	---	-----	---

### 3.3. «Школа воспитателя»

**Цель.** Поддерживать инициативу воспитателей в повышении своего профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС ДО к педагогу, побуждать к активному участию в инновационной деятельности ДОУ, взаимодействию с родителями и социумом через реализацию социально-значимых проектов.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	<b>Предварительная работа:</b> 1. Подготовка выставок новинок методической литературы по вопросам реализации ФГОС ДО. 3. Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	В течение года	Заведующий
1.	Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО с учетом Методических рекомендаций (региональный компонент)	Октябрь	Заведующий
2.	Проведение «Недели обмена опытом» с показом открытых занятий, режимных моментов (в рамках выбранных проектов)	Январь	Воспитатель

### 3.4. Самообразование педагогов.

**Цель:** формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Дидактические игры в обучении детей основам математики	Публичный отчет	Воспитатель
2.	Развитие речи детей через сказкотерапию	Мастер-класс	воспитатель
4.	Формирование экологической культуры дошкольников посредством дидактической игры	Выступление на педсовете: презентация опыта	воспитатели

		работы	
5.	Устное народное творчество, как средство развития речи у детей раннего дошкольного возраста	Выступление на педсовете	воспитатель
6.	Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству	Выступление на педсовете	воспитатель
7.	Развитие речи в игровой деятельности дошкольников	Выступление на педсовете	воспитатель

### 3.5. Работа в методическом кабинете

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b></p> <p><b>Аналитическая деятельность</b></p> <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей.</p> <p>4. Итоги работы за учебный год.</p> <p>5. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.</p>	в течение учебного года	Заведующий
2.	<p><b>Информационная деятельность</b></p> <p>1. Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО</p>	В течение года	

3.	3. Оформление выставки УМК и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе.	На начало учебного года	
	<b>Организационно – методическая деятельность</b>		
	1. Написание Годового плана.		
	2. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.		
	3. Составление графиков работы и расписания НОД.		
4.	4. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.	В течение года	
	5. Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.		
	<b>Консультативная деятельность</b>		
	1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ		
	2. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.		

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

#### 4.1.1. Праздники и развлечения на 2019 – 2020 учебный год.

Дата проведения	Содержание работы	Возрастная группа
	<b>Сентябрь</b>	
02.09.2019	Праздник, посвящённый ко дню знаний	Разновозрастная группа
27.09.2019	«Воспитатель - призвание мое». Торжественное поздравление и концертная программа посвящённая Дню работника дошкольного образования.	Разновозрастная группа
	<b>Октябрь</b>	
С 16.10.2019 по 31.10.2019	Утренник «Здравствуй Осень Золотая»	Разновозрастная группа
	<b>Ноябрь</b>	
27.11.2018	Общесадиковское мероприятие «День матери» развлечение	Разновозрастная группа
	<b>Декабрь</b>	
С 15.12.2019 по 27.12.2019	Утренник «Зимняя сказка»	Разновозрастная группа
	<b>Январь</b>	
20.01.2020	Общесадиковское мероприятие «Прощание с Елочкой»	Разновозрастная группа

	<b>Февраль</b>	
19.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	Разновозрастная группа
20.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества	Разновозрастная группа
	«Праздник смелых людей»	
21.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	Разновозрастная группа
	<b>Март</b>	
С 02.03.2020 по 06.03.2020	Утренник «8 марта, праздник наших мам»	Разновозрастная группа
13.03.2020	Развлечение «Широкая Масленица»	
20.03.2020	Праздник «Наврез»	
01.04.2020	День смеха	Разновозрастная группа
08.05.2020	Праздник посвящён ко Дню Победы «Мы гордимся»	Разновозрастная группа
С 25.05.2020 по 29.05.2020	«Выпускной бал»	Разновозрастная группа

#### 4.2. Выставки

N	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Выставка поделок из овощей и фруктов «Осенняя красота» (совместно с родителями)	октябрь	Заведующий, воспитатель, родители
2.	Скворечник «Птичья столовая» (вместе с папой)	ноябрь	Заведующий, воспитатель, родители
3.	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» (совместно с родителями)	декабрь	Заведующий, воспитатель, родители
4.	Фотовыставка « Наши мальчишки»	Февраль	Заведующий, воспитатель, родители
5.	Фотовыставка « Наши девчонки»	Март	Заведующий, воспитатель, родители

6.	Фотовыставка (бессмертный полк): «Мы гордимся Вами»	май	Заведующий, воспитатель, родители
----	--	-----	---

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ.

### 5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<b>Информационно-справочные стенды:</b> Задача: знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующий
2	<b>Рекламный буклет:</b> <b>«Давайте, познакомимся!»</b> Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей	Сентябрь	Заведующий
3	<b>Листовки:</b> «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующий
4	<b>Стенды для родителей:</b> «Это интересно знать»; «Наша жизнь в Сказке»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»; «Стенды по пожарной безопасности»;	Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение	Заведующий

	«Стенды ПДД»; «Советы Айболита»;	года)	
5	<b>День открытых дверей:</b> Экскурсия по детскому саду для родителей вновь прибывших детей	Октябрь	Воспитатель Заведующий
6	<b>Педагогическое просвещение родителей.</b> <b>Задача:</b> Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатель
7	<b>Групповые собрания</b> (3-4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. 1.«Давайте познакомимся» Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОУ – сентябрь. 2 «Учите ребенка говорить правильно» - ноябрь. 3. «Сенсорное воспитание детей раннего возраста» - январь. 4.«Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду» - май. 2. 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - ноябрь. 2. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО.-сентябрь 3. «Здоровая семья – здоровый ребенок» - январь. 4.«Овощи и фрукты – полезные продукты» - февраль. 5.«Итоги учебного года» - май. 1.	Разновозрастная группа	Заведующий, Воспитатель Заведующий
8	<b>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.</b> Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Создание Управляющего совета дошкольного учреждения,	Октябрь	Заведующий Председатель Управляющего

<p>планирование и организация его работы</p> <p>2. Участие родителей в работе Управляющего Совета ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устава, Образовательной программы, в составлении Договора с родителями)</p> <p>3. Спортивный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества;</p> <p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Школа Отцов», «Семейный театр в ДОУ», «Неделя психологии».</p> <p><b>6. Выставки для детей и родителей в ДОУ и на территории:</b> «Наш вернисаж», (тематические выставки).</p>	Февраль	совета	3	
	сентябрь	С		Заведующий, Председатель совета ДОУ Воспитатель
	1 раз в квартал в течение года	Воспитатель		Заведующий Воспитатели

## 5.2. РАБОТА С СОЦИУМОМ (на договорной основе).

**Цель:** Создание единого образовательного пространства.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Взаимодействие со школой.</b></p> <p><b>Цель:</b> Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p>	В течение года	МБДОУ «Морд. Коломасовская СОШ»
2	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада.	Октябрь	Заведующий, директор школы, Учитель нач. кл. Воспитатель
3	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Учитель нач. кл. Воспитатель
4	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка».	Апрель	Директор школы, заведующий Учителя, воспитатель

5	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	воспитатель
7	<b>Взаимодействие с детской поликлиникой:</b> 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3. Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации) 4. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Фельдшер ФаПа, участковый педиатр

## КОНТРОЛЬ

### 6.1. Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<b>Тема:</b> Готовность ДОУ к началу учебного года. <b>Цель:</b> Определение уровня готовности ДОУ к началу 2019/2020 учебного года.	Август 2019г.	Заведующий

### 6.2. Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<b>Тема:</b> Организация воспитательно-образовательного процесса в старшей группе в процессе реализации ФГОС ДО. <b>Цель:</b> Определение уровня освоения программного материала.	Февраль	Заведующий

### 6.3. Тематический контроль

<b>N</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	<b>Тема:</b> «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в ДОУ». <b>Цель:</b> эффективность и результативность оздоровительно-профилактической работы, реализации проектной деятельности ДОУ.	Декабрь	Заведующий
2	<b>Тема:</b> «Состояние работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в ДОУ». <b>Цель:</b> эффективность и результативность инновационной деятельности ДОУ.	Январь	Заведующий

#### **6.4. Оперативный контроль**

1	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2019-2020 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года	Заведующий
---	---	----------------	------------

### **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

#### **7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников**

<b>N</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ»	Сентябрь	Заведующий

	в соответствии с ФГОС ДО».		
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).	Октябрь	Заведующий
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)	Январь Февраль	Заведующий
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ на 2020/2021 уч.год	Декабрь	Заведующий
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (Зам. Зав. По ХЧ).	Апрель	Заведующий
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление	Май	Заведующий

	<p>списков, договоров с родителями.</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>		
10	<p>1. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.</p>	Июнь	Заведующий

## 8.2. Укрепление материально-технической базы.

<b>N</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - интерьер спортивного зала и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующий
3	Приобрести: ➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду;	В течение года В ЛОП В течение года	Заведующий
8	Проверка огнетушителей.	Август	заведующий
10	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий
11	Подготовка к зимним условиям	Октябрь	заведующий

12	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий
----	---	--------	------------

**Работа с трудовым коллективом**

<b>N</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующий
2.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий
3.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	В течение года	Заведующий
4.	Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года	Июнь, август	Заведующий
5.	Постоянный контроль над своевременной уплатой родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующий
6.	Произвести проверку состояния в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующий

«Утверждаю»  
 Заместитель директора-заведующий  
 обособленного подразделения «Морд-  
 Коломасовский детский сад»  
 \_\_\_\_\_ Н.В. Горькова

**Расписание непосредственно-образовательной деятельности**

**ОП «Морд-Коломасовский детский сад»  
на 2019/2020 уч. Год**

**«Программа воспитания и обучения под редакцией М. А. Васильевой»  
Группа разновозрастная (от 3 до 7 лет)**

<b>День недели</b>	<b>2 младшая группа 3-4 года</b>	<b>Время</b>	<b>Старшая группа 5-6 лет</b>	<b>Время</b>
Понедельник	1. Художественное творчество (рисование)	9:00-9:15	1. Художественное творчество (рисование)	9:00-9:25
	2. Физическая культура	9:25-9:40	2. Физическая культура	9:35-10:00
Вторник	1. Познание (ФЭМП)	9:00-9:15	1. Познание (ФЭМП)	9:00-9:25
	2. Музыка	9:25-9:40	2. Музыка	9:35-10:00
Среда	1. Художественное творчество (лепка, аппликация)	9:00-9:15	1. Художественное творчество (лепка, аппликация)	9:00-9:25
	2. Физическая культура (на воздухе)	9:25-9:40	2. Познание (Обучение грамоте)	9:35-10:00
			3. Физическая культура (на воздухе)	10:10-10:35
Четверг	1. Познание (Развитие речи)	9:00-9:15	1. Познание (Развитие речи)	9:00-9:25
	2. Музыка	9:25-9:40	2. Музыка	9:35-10:00
			3. Художественное творчество (рисование)	10:10-10:35
Пятница	1. Познание (Ознакомление с окружающим миром)	9:00-9:15	1. Познание (Ознакомление с окружающим миром)	9:00-9:25
	2. Физическая культура	9:25-9:40	2. Физическая культура	9:35-10:00
<i>Итого:</i>	10 занятий в неделю		12 занятий в неделю	

«Утверждаю»  
Заместитель директора-заведующий  
обособленного подразделения «Морд-  
Коломасовский детский сад»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Горькова

**РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЗНИ ДЕТЕЙ**  
**ОП «Морд-Коломасовский детский сад»**  
**НА ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД ГОДА**  
**(С 1.09.2019 г. ПО 31.05.2020 г.)**

Режимные моменты	Разновозрастная группа	
	II младшая подгруппа	Старшая подгруппа
Прием детей, осмотр, игры	8.00-8.30	8.00-8.30
Утренняя гимнастика	8.37-8.40	8.37-8.40
Завтрак, подготовка к образовательной деятельности	8.40-9.00	8.40-9.00
Непосредственно-образовательная деятельность	9.00-9.40	9.00-10.00
Второй завтрак	10.00	10.00
Подготовка к прогулке, прогулка	10.15-11.45	10.15-11.45
Возвращение с прогулки, игры	11.45-12.00	11.45-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00	12.30-15.00
Подъем, водные процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-15.50	15.15-15.50
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке, игры, уход домой	15.50-17.00	15.50-17.00

«Утверждаю»

Заместитель директора-заведующий ОП  
«Морд-Коломасовский детский сад»

\_\_\_\_\_ Н.В. Горькова

**РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЗНИ ДЕТЕЙ**  
**ОП «Морд-Коломасовский детский сад»**  
**НА ТЕПЛЫЙ ПЕРИОД ГОДА**  
**(С 1.06.2020 г. ПО 31.08.2020 г.)**

Режимные моменты	Разновозрастная группа	
	2 младшая группа От 3 до 4 лет	Старшая группа От 5 до 6 лет
Прием детей, осмотр, игры (на воздухе) Утренняя гимнастика (на воздухе)	8.00-9.00	8.00-9.00
Подготовка к завтраку, завтрак	9.00-9.30	9.00-9.30
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, занятия Возвращение с прогулки	9.30-12.00	9.30-12.10
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.20	12.10-12.12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.20-15.10	12.30-15.10
Подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.10-15.15	15.10-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30	15.15-15.30
Игры, самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой.	15.30-17.00	15.30-17.00

«Утверждаю»  
 Заместитель директора-заведующий  
 ОП «Морд-Коломасовский детский сад»  
 \_\_\_\_\_ Горькова Н.В.

**План мероприятий  
 с детьми по безопасности дорожного движения ДОУ  
 на 2019 – 2020 учебный год**

**Сентябрь**

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
Работа с педагогами	
Анкетирование педагога	Заведующий
Оформление уголка по ПДД в группе	Воспитатель
Разработка перспективного плана по ПДД на группе	Воспитатель
<b>Работа с детьми</b>	
Встреча с работниками ГИБДД	Заведующий Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Оформление буклетов в уголке для родителей	Воспитатель
Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дорогах)	Воспитатель
Анкетирование родителей, памятки	Воспитатель

**Октябрь**

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения	Заведующий Воспитатель
Разработка памяток для родителей по ПДД	Воспитатель
Оперативный контроль за организацией деятельности с детьми с учетом ФГОС	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Совместная деятельность с детьми по ПДД Театрализованная постановка «Мы пешеходы» подготовительная группа «Театрализованная постановка с детьми по ПДД «Как Лисичка-сестричка в город ходила» вторая младшая группа	Воспитатель
Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Оформление стенда для родителей	Воспитатель

**Ноябрь**

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Приобретение детской художественной литературы по ПДД	Заведующий
Конкурс среди подгрупп по ПДД «Книжка малышка»	Воспитатель
<b>Работа с детьми</b>	
Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» средняя группа	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Оформление уголков для родителей	Воспитатель
Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»	Воспитатель
Изготовление макета с улицами и дорожной информацией	Воспитатель

### Декабрь

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Подготовка к проведению развлечений с детьми по ПДД	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Минутки по безопасности движения	Воспитатель
Организация и проведение игр	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» средняя группа	Воспитатель
Листовка – обращение «Выполняем правила дорожного движения»	Заведующий

### Январь

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Тестирование педагогов по ПДД	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Проведение экскурсий	Воспитатель
Организация и проведение игр	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Папка передвижка	Воспитатель
Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте»	Воспитатель
Встреча с инспекторами ГИБДД Проведение инструктажа родителей по ПДД (на общем родительском собрании)	Заведующий

### Февраль

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Консультация для воспитателей «Система работы по ПДД»	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель

Работа с родителями	
Информационный стенд для родителей	Воспитатель
Газета «Добрая дорога детства»	Воспитатель

### Март

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Организация работы с родителями по ПДД	Заведующий
Презентация «Соблюдай правила дорожного движения»	Сотрудник ГИБДД Воспитатель
<b>Работа с детьми</b>	
Проведение экскурсий	Воспитатель
Организация и проведение игр и викторин	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми»	Воспитатель

### Апрель

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Подбор информации по ПДД	Заведующий
Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения»	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Развлечение совместно со школой «Знатоки дорожных правил»	Заведующий
Дидактические игры «Транспорт» Сюжетно-ролевая игра «Автобус»	Воспитатель
Организация и проведение игр	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Домашнее задание: «Составление план-схемы «Мой путь в детский сад»	Воспитатель
Консультация «Безопасность детей»	Воспитатель
Изготовление атрибутов для транспортной площадки	Воспитатель
Проведение инструктажа родителей по ПДД	Воспитатель

### Май

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с педагогами</b>	
Анализ работы с детьми и родителями по ПДД	Заведующий
<b>Работа с детьми</b>	
Беседы «Улица нашего села»	Воспитатель
Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>	
Информация для родителей «Будьте внимательны на дороге»	Воспитатель
Проведение инструктажа родителей по ПДД на летний период	Воспитатель

«Согласовано»  
Председатель профкома ОП «Морд-  
Коломасовский детский сад»  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Исаева

«Утверждаю»  
Заместитель директора-заведующий  
ОП «Морд-Коломасовский детский сад»  
\_\_\_\_\_ Горькова Н.В.

**План работы  
по охране труда и безопасности жизнедеятельности  
обособленного подразделения «Морд-Коломасовский детский сад»  
на 2019 – 2020 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок выполнения</b>
1.	Проведение инструктажей: - охрана труда, - пожарная безопасность, - охрана жизни и здоровья детей	Заместитель директора - заведующий	Своевременно
2.	Издание приказов (о назначении ответственных лиц за организацию пожарной безопасности, за ОТ, создание комиссий по ОТ и др.)		Своевременно
4.	Соблюдение режима труда и отдыха в соответствии с Законом РФ.	Воспитатель	Постоянно
5.	Проведение с воспитанниками занятий по ОБЖ.		В течение года
6.			1 раз в год
7.	Прохождение медицинских осмотров.		В течение года
8.	Контроль за состоянием работы по		

9.	<p>охране труда.</p> <p>Проверка прочности установки мебели и оборудования.</p> <p>Содержание территории здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.</p>		<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>
----	---	--	-----------------------------------

«Утверждаю»  
 Заместитель директора-заведующий  
 ОП «Морд-Коломасовский детский сад»  
 \_\_\_\_\_ Горькова Н.В.

**План мероприятий  
 по безопасности дорожного движения ДОУ  
 на 2019 – 2020 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
	<p style="text-align: center;"><b><u>Работа с воспитателями:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»</li> <li>- разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»</li> <li>- обновление уголков по ПДД в группах</li> <li>- обновление и дополнение дидактических, развивающих, сюжетно-ролевых игр по ПДД</li> <li>- консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега</li> <li>- подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора- заведующий Воспитатель</p>	<p style="text-align: center;">Сентябрь</p> <p style="text-align: center;">Октябрь</p> <p style="text-align: center;">Сентябрь- октябрь</p> <p style="text-align: center;">Март</p> <p style="text-align: center;">В течение года</p>

	движения		
--	----------	--	--

«Утверждаю»  
 Заместитель директора-заведующий  
 ОП «Морд-Коломасовский детский сад»  
 \_\_\_\_\_ Горькова Н.В.

**План мероприятий  
 по противопожарной безопасности ДОУ  
 на 2019-2020 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заместитель директора - Заведующий
2	Утверждение - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ; - приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заместитель директора - Заведующий

3	Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Февраль, август (1 раз в полугодие)	Ответственный за пожарную безопасность
4	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
5	Проведение обучения работников по 9-часовой учебной программе	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
6	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; - содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в ДООУ; - содержание пожарной сигнализации	В течение года	Заместитель директора - Заведующий
7	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Ответственный за пожарную безопасность
8	Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; - оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; - участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику	Постоянно по дополнительному плану	Воспитатель Заведующий

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью ( *53* ) листа (ов)  
Заместитель директора – заведующий ОП «Морд-  
Коломазовский детский сад»

*Н.В. Горькова*  
Н.В. Горькова

