МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»

ПРИКАЗ

от « 27 » мая 2016 года № 2

§14

г. Ковылкино

Об утверждении Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ЦРР - д/с «Сказка» и родителями (законными представителями) воспитанников

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ЦРР - д/с «Сказка» и родителями (законными представителями) воспитанников согласно приложения.
2. Ввести Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ЦРР - д/с «Сказка» и родителями (законными представителями) воспитанников согласно приложения в действие с 27 мая 2016 года.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» **Ю.В. Бозов**

Исп. Фадеева Т.Ю.

Приложение к Приказу
от 27.05.2016 года №2§14

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ЦРР - д/с «Сказка» и родителями (законными представителями) воспитанников

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) воспитанников.
1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

II. Порядок возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. При зачислении ребенка между МБДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МБДОУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.
2.2. Договор составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора выдается родителям (законным представителям).
2.3. Зачисление ребенка в МБДОУ осуществляется на основании следующих документов:
- Заявление о приеме в Учреждение;
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка;

- Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- Копия свидетельства о заключении брака родителей (законных представителей) при расхождении фамилий супругов;
- Копия справки о наличии льготы при наличии;
- Копия согласия (доверенности) об ответственности за жизнь и здоровье ребенка заверенная нотариально при необходимости;
- Копия свидетельства об установлении отцовства при необходимости;
- Медицинская карта ребенка (медицинское заключение впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, СанПиН 2.4.1.3049-13 п.11.1), медицинская справка (после перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) СанПиН 2.4.1.3049-13 п.11.3) (в дальнейшем находится у медицинского работника);
- Направление Управления по социальной работе администрации Ковылкинского муниципального района в МБДОУ;
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Выписка из приказа МБДОУ о зачислении воспитанника;
- Приказ МБДОУ о приеме воспитанника;
- Фото воспитанника (формат не менее 3х4)

2.4. Зачисление воспитанников в МБДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по МБДОУ подписанный директором.

2.5. Прием на обучение по программам дошкольного образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. При приеме и зачислении воспитанника в МБДОУ уполномоченное должностное лицо обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

2.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.9. Зачисление ребенка в МБДОУ по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

III. Порядок приостановления отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1 При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в ДОУ на период:
- Болезни ребенка;
- Пребывания в условиях карантина;
- Прохождения санаторно-курортного лечения;
3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
4.1.1. В связи с прекращением образовательных отношений по завершению образовательной программы дошкольного образования получением образования (завершением обучения);
4.1.2. Досрочно по основаниям:
- По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.
4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой

договор расторгается на основании распорядительного акта МБДОУ об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

4.5. При прекращении образовательных отношений между МБДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление об отчислении воспитанника;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающего;
- приказ о выбытии несовершеннолетнего обучающегося;
- уведомление об отчислении несовершеннолетнего обучающегося.